



Numero 118 Del 05-09-2018

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Assegnazione obiettivi ai responsabili di area e al personale dipendente per l'anno 2018

L'anno duemiladiciotto il giorno cinque del mese di settembre, presso questa Sede Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale e all'appello risultano:

- BRAGA ALESSANDRO	SINDACO	P
- ROSSIGNOLI VALENTINO	ASSESSORE	P
- TOTTI GUIDO	ASSESSORE	P
- FERRIGATO KATY	ASSESSORE	P
- BONFANTE ANNA	ASSESSORE	P

Assume la presidenza il Signor BRAGA ALESSANDRO in qualità di SINDACO assistito dal Segretario Signor FOCACCIA SILVANO.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

- Soggetta a comunicazione S - Soggetta a ratifica N - Immediatamente eseguibile S



COMUNE DI SANGUINETTO
Provincia di Verona

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 85 del 5 agosto 2011, con la quale veniva adottato il vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi comunali", in esecuzione dei criteri generali dettati con D.C.C. n. 20 del 28.03.2011;

Atteso che, ai sensi del Titolo II Capo II "Ciclo di gestione delle performance" del decreto legislativo n. 150 del 27 ottobre 2009 ed in attuazione di quanto previsto dal vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi comunali, successivamente alla definizione dei principi generali ed alla regolamentazione di dettaglio secondo esigenze di autonomia e funzionalità, l'Ente ha adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 86 del 5 agosto 2011 il "Sistema di Misurazione e Valutazione delle performance" ed il "Piano delle Performance 2011-2013" (artt. 90 ss.);

Atteso che il Sistema di misurazione e valutazione della performance individua:

- a. le fasi, i tempi, le modalità, i soggetti e le responsabilità del processo di misurazione e valutazione della performance;
- b. le procedure di conciliazione relative all'applicazione del sistema di misurazione e valutazione della performance;
- c. le modalità di raccordo e di integrazione con i sistemi di controllo esistenti;
- d. le modalità di raccordo e di integrazione con i documenti di programmazione finanziaria e di bilancio;

Atteso altresì che gli ambiti, individuale ed organizzativo, di misurazione e valutazione della performance assumono rilevanza in relazione all'assegnazione al personale di obiettivi di carattere strategico od operativo, e delle relative risorse, nonché di specifici indicatori di raggiungimento dei medesimi;

Rilevato dunque che il sistema di misurazione e valutazione si interfaccia con le fasi pianificatoria a monte e rendicontativa a valle;

Dato atto che la fase pianificatoria si estrinseca per l'Ente locale e, nella fattispecie, per il Comune di Sanguinetto, nei documenti di programmazione economico-finanziaria (bilancio di previsione e relative variazioni, Relazione Previsionale e Programmatica, rendiconto di gestione dell'esercizio precedente, piano delle risorse e degli obiettivi, variazioni di bilancio e delle dotazioni dei Responsabili di servizio) e nel Piano degli obiettivi, denominato in attuazione della riforma "Piano delle Performance", documento programmatico triennale;

Richiamati i seguenti atti programmatici:

- deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 adottata nella seduta del 24.03.2018, esecutiva ai sensi di legge, relativa all'approvazione del bilancio di previsione 2018-2020;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 50 adottata nella seduta del 27.03.2017, esecutiva ai sensi di legge, relativa all'assegnazione definitiva delle risorse e degli interventi affidati alla gestione dei Responsabili di Area per l'anno 2018;

Richiamate le vigenti disposizioni, normative e contrattuali, in materia di controllo e valutazione delle prestazioni e dei risultati del personale:

- le disposizioni sui controlli interni del D.Lgs. n. 267/2000, art. 147 "Tipologia dei controlli interni";
- le disposizioni del C.c.n.l. 31.03.1999, artt. 6, 8, 9, 10;
- le disposizioni del C.c.n.l. 01.04.1999, artt. 15, 17 e 18;
- le disposizioni del C.c.n.l. 22.01.2004, art. 37;
- lo Statuto Comunale, artt. 37 (Attribuzioni gestionali ai responsabili di settore/aree/servizi), 62-65 (Controllo interno);



COMUNE DI SANGUINETTO
Provincia di Verona

Ritenuto pertanto di individuare gli obiettivi da assegnare per l'annualità 2018 ai Responsabili delle Aree dell'Ente:

- **Area I "Tributi-Commercio-Anagrafe-Assistenza-Ced"** → Responsabile titolare di posizione organizzativa dott.ssa Valentina Bertelli
- **Area II "Economica-Finanziaria-Amministrativa"** → Responsabile titolare di posizione organizzativa dott. Nicola Tomezzoli
- **Area III "Tecnica"** → Responsabile titolare di posizione organizzativa geom. Claudio Bologna
- **Area IV "Vigilanza-Commercio su aree pubbliche Protocollo"** → Responsabile titolare di posizione organizzativa dott. Davide Boarati

Dato atto che la responsabilità di procedimento è attribuita ai dipendenti collaboratori dei Responsabili di Area nei settori di propria competenza ai sensi degli articoli 5 e 6 della legge n. 241/1990 e dell'art. 15 del vigente *Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi comunali*;

Visto dunque l'allegato Piano delle Performance 2018 ed annesso Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance 2018, operante per tutto il personale dell'Ente, dipendenti, Responsabili di Servizio e Segretario Comunale;

Dato atto che gli obiettivi indicati nel Piano sono stati definiti dal Segretario Comunale, di concerto con gli organi di indirizzo politico amministrativo e con i Responsabili di Servizio;

Dato atto che il suddetto piano potrà essere eventualmente integrato con ulteriori obiettivi in sede di approvazione del decentrato con riferimento agli incrementi del fondo decentrato stesso ex art. 15 c. 2 del CCNL 01/04/1999;

Considerato in particolare che l'arco temporale cui fa riferimento il Piano è essenzialmente l'esercizio 2018;

Dato atto:

- che ai fini dell'attuazione degli indirizzi politico-amministrativi del Comune ciascun Responsabile di Servizio svolge in piena autonomia di decisione tutti i compiti connessi alla scelta ed impiego dei mezzi più idonei per il raggiungimento dei fini prefissati nell'ambito del budget assegnato annualmente con i documenti di programmazione finanziaria, rispondendo direttamente ed in via esclusiva in relazione agli obiettivi dell'Ente, della correttezza amministrativa, dell'efficienza e dei risultati della gestione;
- che spettano in tal senso ai dirigenti, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

Dato altresì atto che, in sede di verifiche intermedie dello stato di realizzazione degli obiettivi, in relazione ad oggettive esigenze di riprogrammazione degli indirizzi generali e/o di riproporzionamento delle risorse assegnate, la Giunta Comunale, su proposta del Segretario Comunale e previa Conferenza di Servizi con i Responsabili di Area, può ridefinire gli obiettivi delle singole aree organizzative dell'Ente;

Considerato che la definizione del Sistema di Misurazione e Valutazione delle performance è altresì strettamente correlata al sistema dei controlli interni, in fase di verifica;



COMUNE DI SANGUINETTO
Provincia di Verona

Dato atto che con decorrenza 30 aprile 2010 è abrogato l'art. 5 del D.Lgs. 30 luglio 1999 n. 286 in materia di valutazione del personale con qualifica dirigenziale per effetto dell'art. 30 del decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il Titolo XI "Misurazione, valutazione e trasparenza delle performance" del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi comunali;

Atteso che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente e non necessita pertanto del parere di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Tutto quanto sopra premesso

Con voti favorevoli unanimi, resi nei modi e forme di legge,

DELIBERA

1. Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di approvare il Piano delle Performance 2018 ed annesso Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance 2018, così come risulta dagli allegati, parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
3. Di prendere atto che la Giunta procederà ad eventuali variazioni al Piano delle Performance 2017 ed annesso Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance 2018, con proprie deliberazioni, sulla base di apposite relazioni motivate dei Responsabili di Area;
4. Di dare mandato ai Responsabili dell'Ente, ciascuno per quanto assegnato, affinché provvedano al monitoraggio, in corso di esercizio, degli obiettivi rappresentati nell'allegato A), evidenziando eventuali scostamenti rispetto a quanto definito con il presente provvedimento;
5. Di dare atto che il piano potrà essere integrato con ulteriori obiettivi che comportino i risparmi di spesa necessari per l'Ente per rendere possibile l'inserimento nel fondo decentrato delle maggiori risorse ex art. 15 c. 2 del CCNL del 01.01.1999;
6. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 125 del T.u.e.l., il presente provvedimento verrà trasmesso in elenco ai Capigruppo Consiliari contestualmente alla pubblicazione all'Albo pretorio.

Con separata votazione unanime favorevole, resa nei modi e forme di legge,

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Testo Unico degli Enti Locali di cui al decreto legislativo n. 267/2000, stante l'urgenza di



COMUNE DI SANGUINETTO
Provincia di Verona

garantire la migliore attuazione dei programmi a livello gestionale.

**PARERI ESPRESSI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
A SENSI DELL'ART. 49 –COMMA 1-
T.U. ENTI LOCALI (D.lgs. N.267/2000)**

Oggetto: Assegnazione obiettivi ai responsabili di area e al personale dipendente per l'anno 2018

Il Responsabile del servizio interessato dando atto che l'atto sopra esteso è conforme alle normative vigenti, è idoneo al perseguimento dell'interesse pubblico generale ed al raggiungimento degli obiettivi assegnati, rispetta i termini previsti, ottempera agli obblighi normativi; l'istruttoria compiuta è pertanto regolare anche in ordine alla correttezza del procedimento amministrativo seguito ai sensi di quanto disposto dall'art. 23 del regolamento di contabilità vigente in materia di controlli interni, e, in particolare, di regolarità amministrativa, sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto, per quanto concerne la regolarità TECNICA, esprime parere: **Favorevole**,

In data:10-08-2018

Il Responsabile del Servizio

Bologna Claudio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt.20 e 21 del d.lgs n.82/2005, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Il Responsabile del servizio interessato dando atto che l'atto sopra esteso è conforme alle normative vigenti, è idoneo al perseguimento dell'interesse pubblico generale ed al raggiungimento degli obiettivi assegnati, rispetta i termini previsti, ottempera agli obblighi normativi; l'istruttoria compiuta è pertanto regolare anche in ordine alla correttezza del procedimento amministrativo seguito ai sensi di quanto disposto dall'art. 23 del regolamento di contabilità vigente in materia di controlli interni, e, in particolare, di regolarità amministrativa, sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto, per quanto concerne la regolarità TECNICA, esprime parere: **Favorevole**,

In data:10-08-2018

Il Responsabile del Servizio

BERTELLI VALENTINA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt.20 e 21 del d.lgs n.82/2005, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



COMUNE DI SANGUINETTO
Provincia di Verona

Il Responsabile del servizio interessato dando atto che l'atto sopra esteso è conforme alle normative vigenti, è idoneo al perseguimento dell'interesse pubblico generale ed al raggiungimento degli obiettivi assegnati, rispetta i termini previsti, ottempera agli obblighi normativi; l'istruttoria compiuta è pertanto regolare anche in ordine alla correttezza del procedimento amministrativo seguito ai sensi di quanto disposto dall'art. 23 del regolamento di contabilità vigente in materia di controlli interni, e, in particolare, di regolarità amministrativa, sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto, per quanto concerne la regolarità TECNICA, esprime parere: **Favorevole**,

In data:01-08-2018

Il Responsabile del Servizio
TOMEZZOLI NICOLA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt.20 e 21 del d.lgs n.82/2005, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Il Responsabile del servizio interessato dando atto che l'atto sopra esteso è conforme alle normative vigenti, è idoneo al perseguimento dell'interesse pubblico generale ed al raggiungimento degli obiettivi assegnati, rispetta i termini previsti, ottempera agli obblighi normativi; l'istruttoria compiuta è pertanto regolare anche in ordine alla correttezza del procedimento amministrativo seguito ai sensi di quanto disposto dall'art. 23 del regolamento di contabilità vigente in materia di controlli interni, e, in particolare, di regolarità amministrativa, sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto, per quanto concerne la regolarità TECNICA, esprime parere: **Favorevole**,

In data:10-08-2018

Il Responsabile del Servizio
SEGRETARIO COMUNALE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt.20 e 21 del d.lgs n.82/2005, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



COMUNE DI SANGUINETTO
Provincia di Verona

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

Dott. BRAGA ALESSANDRO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. FOCACCIA SILVANO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

-
- Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per giorni 15 consecutivi a partire dal 13-09-2018 - R.P. 646 -
 - Si dà atto che la presente deliberazione viene trasmessa il giorno di pubblicazione in elenco ai Capigruppo Consiliari, a sensi art.125 del Testo Unico degli Enti Locali contenuto nel D.Lgs n.267/2000.

Sanguinetto, li 13-09-2018

Il Responsabile del Servizio

RIGONI MARIAROSA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 24-09-2018

- A sensi dell'art. 134 –comma 3- del T.U. Enti Locali, dopo giorni 10 di pubblicazione senza riportare denunce di vizi di legittimità o competenza.

Sanguinetto, li 24-09-2018

Il Responsabile del Servizio

RIGONI MARIAROSA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

COPIA CONFORME

La presente deliberazione è copia conforme all'originale

Sanguinetto, li

Il Responsabile del Settore
