

OGGETTO: Offerta in merito affidamento diretto del servizio di assistenza sociale professionale e segretariato sociale fino al 31/12/2020 – Offerta economica.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ codice fiscale _____
in qualità di _____
della Ditta _____ P.IVA _____
con sede a _____ indirizzo _____
E-mail _____ PEC _____
in riferimento alla RDO/trattativa del Comune di Sanguinetto n° _____ del _____

O F F R T A:

- **Lo svolgimento completo del servizio di assistenza sociale professionale e segretariato sociale fino al 31/12/2020, secondo le specifiche condizioni indicate nel Capitolato d'oneri allegato alla richiesta di offerta, al prezzo orario (*) di Euro _____ (in cifre e lettere) + IVA _____ per ciascuna ora di attività (**) svolta presso la sede comunale o per interventi sul territorio o riunioni necessarie ed autorizzate dal Comune, da parte del soggetto richiesto e messo a disposizione dalla Ditta, con la qualifica di "assistente sociale", in possesso del titolo necessario per esercitare la professione ed iscritto all'albo degli assistenti sociali.**

(*) Il prezzo orario sarà valutato mediante la seguente formula: 30 punti all'offerta con prezzo orario offerto inferiore ed alle altre offerte attribuzione di un punteggio secondo la seguente formula: $Pt = Ptm \times Pcm / Pco$ (Punti assegnati = Punti massimi attribuibili pari a 30 x Prezzo offerta migliore / Prezzo offerta esaminata).

(**) Il conteggio delle ore stabilite ed effettuate (preventivamente sono stimate 25 ore settimanali per un totale di n. 650 ore nell'arco di 6 mesi fino al 31/12/2020) sarà verificato attraverso apposito cedolino presenze che il Comune elaborerà mensilmente per l'operatore della Ditta, riportante gli orari di ingresso ed uscita dalla sede comunale, registrati attraverso apposito badge di rilevazione presenze che sarà fornito dal Comune all'operatore, e che l'operatore dovrà utilizzare all'ingresso ed uscita dalla sede di lavoro, fatto salvo eventuali interventi sul territorio o riunioni fuori sede, consentiti previa specifica autorizzazione del Responsabile del Settore.

Inoltre, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate (art. 76 DPR n. 445/2000) le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti

DICHIARA

- ☐ Di aver preso piena conoscenza del Capitolato d'oneri per l'affidamento del servizio di assistenza sociale professionale e segretariato sociale relativo al servizio in oggetto e di accettarlo incondizionatamente, nonché di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservarlo in ogni sua parte.

- ☐ Di aver preso visione, ovvero le necessarie informazioni, sulla sede di lavoro, i locali e le attrezzature messe a disposizione, nello stato in cui si trovano, e che il prezzo orario dell'offerta presentata ha tenuto conto di tutti gli oneri diretti ed indiretti necessari per lo svolgimento delle attività richieste, nessuno escluso in base alla normativa vigente. Anche in caso di variazioni successive (adeguamenti di legge riguardo il costo del lavoro od altri adempimenti a carico del datore di lavoro, ecc.) cui la Ditta affidataria dovrà conformarsi, nessun costo aggiuntivo sarà imputabile al Comune, per tutta la durata del contratto.
- ☐ Di essere a conoscenza ed accettare che tutti i dati, la documentazione e le banche dati necessarie per lo svolgimento delle attività richieste saranno di esclusiva titolarità del Comune di Sanguinetto, e che al termine del contratto tutte le cartelle, relazioni e documentazione raccolta o prodotta dall'operatore per lo svolgimento del servizio, sia cartacea che informatica, dovrà restare disponibile presso i locali ed archivi dell'Ente, e che l'operatore non potrà conservare copia delle stesse, né cartacea né informatica.
- ☐ Che in caso di affidamento si provvederà a trasmettere i dati richiesti riguardanti il conto corrente bancario o postale dedicato ai lavori / servizi / forniture pubblici affidati, ai sensi art. 3 della Legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.
- ☐ Di essere a conoscenza ed accettare che la richiesta di offerta non vincola in alcun modo l'Amministrazione e che, in caso di affidamento, la stipula contrattuale avverrà dopo l'acquisizione della necessaria documentazione prevista per legge in ordine alla regolarità del DURC e del conto dedicato per la tracciabilità dei flussi, nonché alla verifica dei requisiti dichiarati.
- ☐ Che in caso di affidamento si provvederà direttamente ad adempiere agli obblighi in materia di imposta di bollo applicabile ai contratti MEPA conclusi telematicamente e risultante a carico del fornitore, nei termini in cui la stessa fosse dovuta (risoluzione Agenzia delle Entrate n° 96/E del 16/12/2013 e art. 53 delle Regole del sistema e-procurement della P.A.-MEPA), nonché a provvedere alle spese previste per la stipula del relativo contratto, nelle forme previste dall'Amministrazione.
- ☐ Il sottoscritto dichiara inoltre, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs.n.196 del 30 giugno 2003 e successive modificazioni, di essere informato che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data _____

Firma

NOTA: Allegare fotocopia carta identità del soggetto firmatario della dichiarazione.