



COMUNE DI SANGUINETTO – Provincia di Verona
Via Interno Castello, 2 – Cap 37058 – Tel. (0442) 81036 – Fax. (0442) 365150
Internet: www.comune.sanguinetto.vr.it – E-mail: info@comune.sanguinetto.vr.it

**DISCIPLINARE DI GARA
PER L’AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA
DEL SERVIZIO DI GESTIONE - ASILO NIDO INTEGRATO “RAGGIO DI SOLE”
DAL 1/09/2019 AL 31/07/2022**

COD. CIG. 7876333B99

1. PREMESSE

In esecuzione delle deliberazioni G.C. n. 64 del 17.05.2019 avente per oggetto “Servizio di gestione dell’Asilo Nido Integrato “Raggio di Sole” da settembre 2019 a luglio 2022 – Determinazioni e indirizzi” e G.C. 68 del 18/06/2019 avente per oggetto “Servizio di gestione asilo nido integrato “Raggio di Sole” – determinazioni in merito all’affidamento del servizio” e della determinazione n. 45 R.G. 144 del 24/06/2019 “Determina a contrarre procedura negoziata ex art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 per l’affidamento del servizio di gestione Asilo Nido Integrato “Raggio di Sole” di Sanguinetto”

Visti:

- l’art. 118 della Costituzione Italiana
- la legge n. 328 del 8/11/2000
- il DPCM del 30/03/2001 “atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell’art. 5 della L. 8 novembre 2000 n. 328”
- il D.Lgs. n. 267/2000 e il D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- la L.R. della Regione Veneto n. 32/90 e la L.R. Veneto n. 22/2002 e la D.G.R. Regione Veneto n. 84 del 16.01.2007.

2. ENTE APPALTANTE

Comune di Sanguinetto, con sede in via Interno Castello, 2 C.A.P. 37058, telefono 0442 81036 – 81066
e-mail: scuole@comune.sanguinetto.vr.it, pec: comune.sanguinetto.vr@pecveneto.it

3. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L’appalto verrà effettuato mediante procedura negoziata con aggiudicazione all’**offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell’art. 36 c. 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016. In ogni caso non sono ammesse offerte in aumento rispetto ai punti 1 e 2 dell’offerta economica e si procederà all’appalto anche in presenza di una sola offerta.

4. CATEGORIA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Categoria: n. 25 - Servizi sociali

C.I.G. n.: **7876333B99**

C.P.V. 85311300-5 – Servizi di assistenza sociale per bambini e giovani

5. SERVIZIO ED ATTIVITA' DA AFFIDARE

Il presente disciplinare di gara è finalizzato all'affidamento della gestione del servizio di Asilo Nido Integrato per il periodo dal 1/09/2019 al 31/07/2022, per l'importo complessivo annuo stimato in € 98.560,00, oltre IVA di legge, (riferito alla presenza media di n. 16 bambini/e) comprensivi degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

Il servizio educativo è autorizzato per 24 posti e dovrà essere effettuato secondo le modalità stabilite dal capitolato speciale, approvato con G.C. 64 del 17.05.2019 e successivamente integrato con G.C. 68 del 18/06/2019, che si intende integralmente accettato per il solo fatto che la ditta partecipi alla procedura negoziata.

6. LUOGO DI REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO

La gestione del servizio sarà effettuata presso i locali dell'Asilo Nido Integrato, situato in Via Mazzini, n. 44.

7. BASE D'ASTA PER L'OFFERTA

La base d'asta è fissata in Euro 560,00 (I.V.A. esclusa) mensili, a bambino frequentante, comprensivi di € 3,90 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso. Il costo è riferito all'uscita alle ore 16.00. Il numero degli utenti previsto non costituisce obbligo contrattuale, ma potrà variare in base alle domande. Non si considera frequentante il bambino che, seppure iscritto, non ha ancora iniziato la frequenza.

Il costo complessivo presunto del servizio per il periodo del contratto, è di Euro 331.520,00 oltre I.V.A. di legge, di cui Euro 2.308,80 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

8. MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento delle fatture avverrà entro 60 (sessanta) giorni fine mese dal ricevimento delle stesse.

9. FINANZIAMENTO

Il servizio oggetto del presente contratto è finanziato con fondi propri di bilancio annuale e pluriennale.

10. CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE ECONOMICO E TECNICO NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE

- a) possesso della certificazione UNI EN ISO 9001, riferita al servizio;
- b) fatturato negli ultimi tre anni non inferiore ad Euro 400.000,00 complessivi, oltre IVA di legge;
- c) aver svolto attività di gestione di asilo nido in via continuativa per almeno un quinquennio antecedente la data dell'avviso;

Nel caso di raggruppamenti temporanei e consorzi il requisito economico richiesto deve essere posseduto dalla cooperativa mandataria o da altra impresa consorziata, nella misura minima del 50% e la restante percentuale cumulativamente dai mandanti o da altre cooperative consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto al raggruppamento.

Nel caso di raggruppamenti temporanei e consorzi la certificazione UNI EN ISO 9001, dovrà essere posseduta dalle cooperative che svolgeranno effettivamente il servizio.

Nel caso di raggruppamenti temporanei e consorzi l'attività di gestione di cui al punto c) dovrà essere stata svolta in via continuativa per almeno un quinquennio, dalle cooperative che svolgeranno effettivamente il servizio. Nel caso in cui il soggetto aggiudicatario sia costituito in forma di raggruppamento temporaneo, avrà l'obbligo di costituire il raggruppamento entro 20 giorni dall'avvenuta notifica di aggiudicazione definitiva.

11. AVVALIMENTO

La ditta singola o consorziata o raggruppata che intende soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti tecnici e di carattere economico-finanziario mediante avvalimento dei requisiti di un altro soggetto, **deve altresì allegare:**

- a) una sua dichiarazione verificabile, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla selezione con specifica indicazione dei requisiti stessi e della ditta ausiliaria;
- b) una dichiarazione della ditta ausiliaria circa l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- c) una dichiarazione sottoscritta dalla ditta ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente la ditta concorrente;
- d) una dichiarazione sottoscritta dalla ditta ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata;
- e) copia del contratto in virtù del quale la ditta ausiliaria si obbliga nei confronti della ditta concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Nel caso di avvilimento nei confronti di una ditta che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla lettera e) la ditta concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80 c. 12, del D.Lgs. 50/2016, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia, ex art. 89 c. 1 del D.Lgs. 50/2016.

Il concorrente e la ditta ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della ditta ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia la ditta ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

La stazione appaltante trasmetterà alla succitata Autorità tutte le dichiarazioni di avvalimento indicando l'aggiudicatario.

12. SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE

Il legale rappresentante dei concorrenti, ovvero soggetti muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti rappresentanti.

13. TERMINE E VALIDITA' DELL'OFFERTA

L'offerta è valida per 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta.

14. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Offerta economicamente più vantaggiosa.

La commissione di gara per l'aggiudicazione dell'offerta userà i seguenti parametri:

- | | |
|---------------------|--------------|
| - Offerta tecnica | max punti 70 |
| - Offerta economica | max punti 30 |

15. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTI DA ALLEGARE

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, **pena l'esclusione dalla gara**, devono pervenire, telematicamente attraverso il mercato elettronico per la pubblica amministrazione, entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 26 luglio 2019 o comunque della data e dell'ora indicate nella RDO.**

NELLA "BUSTA A" - "RICHIESTE DI CARATTERE AMMINISTRATIVO", devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- A. Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 con la quale il concorrente, assumendosene la piena responsabilità:
- a) dichiara che, il soggetto offerente possiede il requisito economico-finanziario (fatturato nel triennio) richiesto dal bando **ovvero** intende avvalersi del requisito economico-finanziario (fatturato del triennio) di un'altra ditta, allegando tutto quanto richiesto dall'art. 11 del presente avviso, al paragrafo "Avvalimento" (art. 89 del D.Lgs n. 50/2016)
 - b) dichiara di essere a conoscenza che non sono previsti rimborsi spese o compensi per la presentazione dell'offerta e che la documentazione trasmessa rimane agli atti del Comune
 - c) dichiara che, in caso di aggiudicazione, rispetterà le modalità di esecuzione delle prestazioni contrattuali così come previsto dal Capitolato speciale d'appalto, che si intende interamente accettato
 - d) qualora intenda costituirsi in Raggruppamento temporaneo in caso di aggiudicazione, dichiara quale sarà il soggetto qualificato come Capogruppo, le parti del servizio che saranno eseguite dal singolo soggetto e la quota di partecipazione, e che il raggruppamento sarà costituito secondo le modalità vigenti e nel rispetto dei dettami di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016;
 - e) qualora partecipi come Consorzio dichiara quale sarà il soggetto offerente indicando le ditte consorziate, la loro posizione I.N.P.S. e I.N.A.D.E.L. ed il nominativo della ditta esecutrice del servizio
 - f) nel caso di associazioni o consorzi o GEIE non ancora costituite dichiara che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo specificando la ragione sociale e la sede legale
 - g) dichiara se l'impresa si avvalsa dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso ai sensi della legge n. 383/2001 e s.m.i.
 - h) attesta il tipo di contratto Collettivo Nazionale dei Lavoratori applicato.
 - i) dichiara le dimensioni aziendali relativamente al numero dei dipendenti.
 - j) attesta di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione
 - k) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel capitolato speciale d'appalto e nel presente avviso di gara.
 - l) attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio;
 - m) attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire

- sia sull'esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- n) attesta di aver effettuato uno studio approfondito del servizio, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
 - o) dichiara di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
 - p) dichiara di essere in possesso degli standard funzionali previsti dalle normative nazionali e regionali di settore;
 - q) dichiara di svolgere attività di gestione di asilo nido in via continuativa da almeno un quinquennio antecedentemente la data della presente lettera invito. In caso di associazione temporanea di impresa, raggruppamenti, consorzi, la dichiarazione dovrà essere relativa alla cooperativa che svolgerà effettivamente il servizio;
 - r) dichiara di essere informati, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 7 e seguenti del D.Lgs n.196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
 - s) dichiara di possedere certificazione di qualità UNI EN I.S.O. 9001, riferita al servizio, in corso di validità. In caso di associazione temporanea di impresa, raggruppamenti, consorzi, la dichiarazione dovrà essere relativa alla cooperativa che svolgerà effettivamente il servizio;
 - t) dichiara di impegnarsi a presentare il DUVRI prima dell'inizio dell'attività, pena la risoluzione del contratto con incameramento da parte dell'ente della cauzione provvisoria;
 - u) nel caso in cui la ditta sia una cooperativa dichiara di essere in regola con le norme di cui agli artt. 2, 3, 4, 5 e 6 della L. 142 del 3/4/2001;
 - v) dichiara che il personale educativo impiegato nel servizio è in possesso dei titoli professionali richiesti per il servizio ai sensi della L.R. Veneto 32/1990 e della Circ.Reg. Veneto 16/1993;
 - w) dichiara che non esistono motivi di esclusione dalla procedura di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
 - x) indica il numero gli indirizzi e-mail e pec al quale vanno inviate, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, le comunicazioni, le eventuali richieste di integrazione.
- B.** (nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito):
mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.
- C.** Garanzia pari al 2% dell'importo a base d'asta, presentata con le modalità e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 93 del D.Lgs 50/2016.
- D.** Impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria a rilasciare la garanzia per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidataria. **La mancata presentazione è causa di esclusione** (art. 93 c. 8 D.Lgs. 50/2016)
- E.** Attestazione in originale rilasciata dal Comune dell'avvenuto sopralluogo della struttura, effettuata esclusivamente da uno dei seguenti soggetti:
- a) legale rappresentante tra quelli indicati nella dichiarazione di cui al punto B lettera v), del presente disciplinare di gara;
 - b) procuratore del legale rappresentante munito di idonea procura ai sensi della

- normativa vigente;
- c) tecnico dipendente specificatamente delegato alla presa visione dal legale rappresentante. Il Tecnico dovrà esibire apposita delega scritta in originale del legale rappresentante, sottoscritta non oltre 10 giorni antecedenti la data del sopralluogo, con firma autentica ai sensi del D.P.R. n.445/2000 allegando copia fotostatica del documento di identità del legale rappresentante.

Non è ammessa la presa visione per più ditte da parte di una medesima persona.

Il sopralluogo è obbligatorio e la mancata effettuazione è **causa di esclusione dalla gara**. La visita alla struttura deve essere concordata con l'ufficio Servizi Scolastici – Sig.ra Marta Rossato previo appuntamento:

- telefono n. 0442 81036
- posta elettronica all'indirizzo scuole@comune.sanguinetto.vr.it

F. ricevuta del versamento, del contributo dell'importo di Euro 35,00 versato a favore dell'Autorità per Vigilanza sui lavori pubblici come previsto dalla deliberazione dell'A.V.C.P. n. 1174 del 19.12.2018 (in G.U. n. 55 del 06.03.2019) effettuato con le modalità di cui all'art. 3 c.6 della medesima delibera.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice fiscale del partecipante
- il CIG che identifica la procedura **7876333B99**

L'impresa esecutrice indicata dal consorzio in sede di gara, deve produrre e sottoscrivere la dichiarazione di cui al punto A – B che, a pena di esclusione, devono essere prodotte e contenere quanto previsto nei predetti punti.

NELLA “BUSTA B” – OFFERTA TECNICA, devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

Verranno utilizzati i seguenti indicatori al fine di quantificare i parametri di qualità assegnando un **massimo di punti 70**

PARAMETRI QUALITÀ <u>Attestati mediante autocertificazione</u>	SUDDIVISIONE E CALCOLO PUNTEGGIO: 70 punti
1. Qualificazione del personale da assegnare al servizio (max punti 6)	<u>1.1 Formazione</u> Corsi di formazione nell’anno specificati: per ogni corso (punti 2) (max punti 4) <u>1.2 Curriculum</u> Se allegati (punti 2) Se non allegati (punti 0)
2. Modalità di selezione, di sostituzione e di contenimento del turn over del personale assegnato al servizio descritte in specifico progetto di max due pagine A4 (max punti 15) – un numero maggiore di pagine comporterà una valutazione penalizzante del progetto	Valutazione del progetto da 1 a 15 punti Assenza del progetto 0 punti
3. Piano formazione personale descritto in specifico progetto di max una pagina A4 (max punti 6) - un numero maggiore di pagine comporterà una valutazione penalizzante del progetto	Valutazione del progetto da 1 a 6 punti Assenza del progetto 0 punti
4. Esperienza maturata dalla ditta nel settore di assistenza all’infanzia (max punti 10)	<input type="checkbox"/> Cinque anni (punti 2) <input type="checkbox"/> Da sei a nove anni (punti 5) <input type="checkbox"/> Da dieci anni (punti 10)
5. Curriculum coordinatore del personale della ditta (max punti 5)	<u>1.1 Titolo di studio</u> <input type="checkbox"/> Laurea (punti 2) <input type="checkbox"/> Diploma (punti 0) <u>1.2 Anni di esperienza come coordinatore certificati</u> Ogni quattro anni punti 1 (max punti 3)
6. Capacità progettuale, organizzativa ed innovativa (max punti 15)	Progetto pedagogico in formato A4 e composto al massimo di n. 4 pagine, progressivamente numerate, specificando finalità educative, descrizione sommaria delle attività e delle iniziative volte al raggiungimento delle finalità educative, momenti di verifica e valutazione dei risultati (max punti 15)
7. Fornitura di 1 personal computer con sistema operativo Windows XP Professional o Windows 10 con installati programmi Word – Excel (almeno vers. 2000) con attivazione di casella di posta elettronica e fornitura di arredi e giochi ad integrazione degli esistenti, certificati rispetto agli standard costruttivi	Valutazione del progetto da 1 a 13 punti Assenza del progetto 0 punti

<p>relativi alla normativa vigente, specificata in un progetto di max 4 pagine formato A4, con indicazione della tipologia e misure di arredi e/o giochi, tempi di consegna e montaggio, da fornire entro 120 giorni dalla comunicazione di affidamento (max punti 13) - un numero maggiore di pagine comporterà una valutazione penalizzante del progetto</p>	
---	--

NELLA “BUSTA C” - OFFERTA ECONOMICA, deve contenere, a pena di esclusione, il seguente documento:

A. Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore, (utilizzando il modello predisposto dall’Amministrazione allegato alla presente) contenente l’indicazione delle offerte economiche, espresse in cifre ed in lettere, che il concorrente offre per l’esecuzione del servizio. Nel caso in cui la dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura. Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea o consorzio GEIE non ancora costituiti la dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno l’associazione o il consorzio.

Nel caso di discordanza tra il valore in cifre e quello in lettere vale quello più favorevole per l’Amministrazione appaltante.

B. Giustificazioni relative alle sottoelencate voci di prezzo che concorrono a formare l’importo complessivo offerto.

IN CASO DI RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE, L’OFFERTA ECONOMICA dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate, ed accompagnata da apposita dichiarazione, con la quale gli stessi indichino:

1. le parti del servizio che effettuerà ogni singola cooperativa raggruppata;
2. l’impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse ditte conferiranno, con unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata capogruppo.

IN CASO DI CONSORZIO, L’OFFERTA ECONOMICA dovrà essere accompagnata da apposita dichiarazione, con la quale il legale rappresentante dello stesso indichi le parti del servizio che effettuerà ogni singola cooperativa.

Le offerte delle ditte partecipanti sono vincolate per 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell’offerta. Non sono ammesse offerte parziali o che presentino osservazioni, restrizioni o riserve di sorta, a pena di esclusione.

Ai fini della valutazione dell’offerta economica verrà utilizzato il seguente criterio: l’offerta economica dovrà essere formulata in base al costo mensile/bambino frequentante differenziato per orari di uscita.

PREZZO (max 30 punti)

1 - Uscita ore 16.00 <u>non sono ammesse offerte in aumento pena l’esclusione</u>	15 punti all’offerta con % di ribasso maggiore rispetto all’importo a base d’asta e per le altre offerte attribuzione di un punteggio secondo la seguente formula: $Pt = \frac{Ptm \times Pco}{Pcm}$
2 – Uscita ore 13.00 <u>non sono ammesse offerte in aumento pena l’esclusione</u>	7 punti all’offerta con % di ribasso maggiore rispetto all’importo risultante dall’offerta del punto 1 e per le altre offerte attribuzione di un punteggio secondo la seguente formula: $Pt = \frac{Ptm \times Pco}{Pcm}$
3 – Uscita ore 18.00	4 punti all’offerta con % di aumento minore (o diminuzione maggiore) rispetto all’importo dell’offerta del punto 1 e per le altre offerte

	attribuzione di un punteggio rispettivamente secondo la seguente formula: $Pt = \frac{Ptm \times Pcm}{Pco} \quad o \quad \frac{Ptm \times Pco}{Pcm}$ Nel caso in cui vi siano offerte sia in riduzione che in aumento si applica la seconda formula, la Pcm è quella che ha in valore assoluto la riduzione maggiore e la Pco in aumento o pari a zero verrà calcolata come il valore assoluto della somma tra la Pcm e la Pco in questione
7- Aumento del costo base nel caso in cui il servizio si riferisca anche a bambini di età inferiore a 12 mesi	4 punti all'offerta con la percentuale di aumento minore e per le altre offerte attribuzione di un punteggio secondo la seguente formula: $Pt = \frac{Ptm \times Pcm \times 0,8}{Pco}$

dove:

- Pt** indica i punti attribuiti,
- Ptm** il punteggio massimo attribuibile
- Pcm** la percentuale migliore
- Pco** la percentuale offerta dalla ditta che si sta valutando
- Cm** costo minore
- Co** Costo della ditta che si sta valutando

16. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 77 e dell'art. 216 comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n.3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016, aggiornate al D.Lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

17. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP/seggio di gara procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura dell'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura dell'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, verifica la graduatoria e rimette gli atti al RUP per procedere ai sensi di quanto previsto al punto 19.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 18.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP/seggio di gara - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per: mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella documentazione amministrativa e/o tecnica;

presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;

presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato che l'offerta è in aumento rispetto all'importo a base di gara.

18. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Nel caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine perentorio non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Tale termine è perentorio.

Il RUP, con l'eventuale supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo.

19. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra il RUP formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti complementari aggiornati conformemente all'articolo 86 e, se del caso, all'articolo 87. La stazione appaltante può invitare gli operatori economici a integrare i certificati richiesti ai sensi degli articoli 86 e 87.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, scorrendo la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 120 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

L'avvio del servizio dovrà avvenire anche in pendenza della sottoscrizione del contratto.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

20. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La gara si svolgerà secondo le modalità di seguito riportate. Il Presidente di gara:

- il **giorno 29 luglio 2019 alle ore 9,00** presso la sede comunale procederà all'apertura delle offerte, in seduta pubblica, aprendo la busta A, onde verificare la regolare presentazione della istanza, delle dichiarazioni e della documentazione prevista ai fini della ammissibilità alla gara; a seguire si procederà all'apertura delle buste B e C verificando che le offerte tecniche ed economiche ed assegnando i relativi punteggi.

L'ente si riserva la possibilità di rinviare l'apertura delle ulteriori buste dandone comunicazione via e-mail alle ditte partecipanti.

In ogni caso le date e gli orari delle operazioni di gara potranno essere sempre insindacabilmente modificati, previa comunicazione ai concorrenti, da effettuarsi con qualsiasi mezzo, compresa la

semplice pubblicazione sul sito del committente. Inoltre la Commissione, qualora lo ritenga opportuno, potrà insindacabilmente aggiornare i propri lavori, informando i concorrenti con la modalità ritenuta più opportuna.

21. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia con le caratteristiche e modalità previste dall'art. 93 del D.Lgs n.50/2016, pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto e pertanto pari a Euro **6.630,40** (diconsi Euro seimilaseicentotrenta/quaranta), fatte salve le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7 del Codice.

L'offerta deve inoltre essere corredata a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario.

Alle ditte concorrenti (con esclusione della ditta aggiudicataria e della seconda classificata) la cauzione provvisoria sarà svincolata non appena avvenuta l'aggiudicazione definitiva dell'appalto.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

b. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie.

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti (DM n. 31 del 19/01/2018) e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze.
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;

- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005);

- copia conforme all'originale ai sensi dell'art. 18 e 19 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445.

Per fruire delle riduzioni di cui all'art. 93, comma 7 del Codice, il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

22. GARANZIE DI ESECUZIONE E COPERTURE ASSICURATIVE

La ditta aggiudicataria dovrà costituire il deposito di una **cauzione definitiva** con le modalità e le caratteristiche di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

23. DOCUMENTAZIONE DISPONIBILE PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

Sono allegati al presente disciplinare il capitolato speciale, da restituire firmato digitalmente per approvazione, il DUVRI e il DGUE.

24. ALTRE INFORMAZIONI

- Verrà esclusa l'impresa che partecipi in proprio e nel contempo faccia parte di un raggruppamento;

- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- Nel caso in cui le migliori offerte siano uguali si procederà con la richiesta di un ulteriore ribasso sull'offerta economica migliorativa di quella presentata, in caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio;
- Verrà valutata la congruità delle offerte con le modalità di cui dell'art.97 –comma 3- del D.Lgs n.50/2016 (offerte che abbiano ottenuto sia in relazione al prezzo che in relazione al parametro qualità un punteggio pari o superiore a ai 4/5 del punteggio massimo previsto);
- Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana e corredate da fotocopia carta d'identità;
- Nel termine che verrà indicato dalla stazione appaltante l'impresa aggiudicataria sarà tenuta a produrre tutta la documentazione richiesta ivi compresa la cauzione definitiva. Ove, nell'indicato termine l'impresa non ottempererà alle richieste che saranno formulate, la stazione appaltante, senza bisogno di ulteriori formalità o di preavvisi di sorta, potrà ritenere decaduta, a tutti gli effetti di legge e di regolamento, l'impresa stessa dall'aggiudicazione, e procederà all'incameramento della garanzia;
- Il contratto sarà stipulato nella forma pubblica amministrativa e tutte le spese saranno poste a carico dell'aggiudicatario;
- Nessun compenso è dovuto dal Comune per la formulazione dell'offerta;
- Eventuali dichiarazioni od informazioni mendaci comporteranno la revoca dell'aggiudicazione, fatte salve le conseguenze civili e penali previste dalla Legge;
- La stipula del contratto in oggetto e l'affidamento del servizio sono subordinati alla verifica del rispetto delle disposizioni di legge in materia antimafia ed alla presentazione della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. n.445/2000 previsti dalla legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi;
- Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;
- Non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- L'Ente si riserva la facoltà insindacabile di non procedere all'apertura delle buste o di prorogarne la data dandone comunicazione ai concorrenti senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- Si segnala che la consegna del servizio può essere effettuata anche in pendenza del contratto come previsto dalla vigente normativa, comunque non prima della avvenuta aggiudicazione definitiva;
- L'aggiudicatario deve comunicare all'Amministrazione Comunale l'elenco del personale impiegato per il servizio stesso, unitamente al nominativo del responsabile e le eventuali modificazioni che dovessero sopravvenire in corso del servizio relativamente ai predetti nominativi;
- Determina l'esclusione dalla gara la mancanza dell'impegno di un fideiussore a rilasciare garanzia fidejussoria per l'esecuzione del servizio nel caso di aggiudicazione;
- Non sono ammesse le offerte in aumento nei punti 1 e 2 dell'offerta economica, pena l'esclusione dalla gara;
- In caso di discordanza tra l'offerta economica espressa in cifre e quella indicata in lettere è ritenuta valida quella più favorevole per l'Amministrazione;
- Gli offerenti sono vincolati alla propria offerta per 180 giorni dalla data di esperimento della gara;

25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, si informa che si procederà al

trattamento dei dati personali forniti da ciascun concorrente con la presentazione dell'offerta nei limiti e secondo quanto indicato nell'informativa allegata alla documentazione di gara. Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dal Regolamento.

26. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del settore Economico – Finanziario – Amministrativo: Dott. Nicola Tomezzoli

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Nicola Tomezzoli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

BUSTA A - RICHIESTE DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

DICHIARAZIONE

Sostitutiva di certificazioni e contestuale dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445), resa in carta semplice, presentata unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore. Consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

**OGGETTO: Affidamento del SERVIZIO DI GESTIONE ASILO NIDO INTEGRATO
PER IL PERIODO 01.09.2019 – 31.07.2022.**

Base d'asta: Euro 560,00 mensili a bambino frequentante

Il sottoscritto.....C.F.
nato il.....a.....
residente a Prov. di (.....)
in Via/Piazza..... (CAP)
in qualità di dell'operatore economico
..... (precisare se singolo, mandatario di Raggruppamento)
con sede in..... Prov. di (.....)
in Via/Piazza (CAP)
con codice fiscale n..... con partita IVA n.....
tel..... E-mail..... Pec.....

n. dipendenti

con posizione:

- I.N.P.S. di matr. N.....
- I.N.A.I.L. di matr. N.....
- CODICE ATTIVITA' conforme ai valori dell'Anagrafe Tributaria (5 cifre indicate nell'ultima dichiarazione I.V.A.)

DICHIARA

di partecipare come:

(barrare la casella interessata)

impresa singola;

ovvero

capogruppo di una associazione temporanea di imprese o di un consorzio o di un GEIE di tipo (specificare *orizzontale/verticale/misto*) con imprese mandanti

ovvero

mandante di una associazione temporanea di imprese o di un consorzio o di un GEIE di tipo (specificare *orizzontale/verticale/misto*) con impresa mandataria

N.B. Nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito l'istanza, unica per tutto il raggruppamento, deve essere formulata e sottoscritta dai rappresentanti legali di TUTTI I SOGGETTI

- a) Barrare la casella che interessa
- o Di possedere il requisito economico finanziario (fatturato nel triennio) richiesto nella lettera invito
Ovvero
 - o che intende avvalersi del requisito economico-finanziario (fatturato del triennio) della ditta _____, allegando tutto quanto richiesto dall'art. 11 del presente avviso, al paragrafo "Avvalimento" (art. 89 del D.Lgs n. 50/2016)
- b) di essere a conoscenza che non sono previsti rimborsi spese o compensi per la presentazione dell'offerta e che la documentazione trasmessa rimane agli atti del Comune;
- c) che, in caso di aggiudicazione, rispetterà le modalità di esecuzione delle prestazioni contrattuali così come previsto dal Capitolato speciale d'appalto, che si intende interamente accettato;
- d) che, in caso di aggiudicazione, intende costituirsi in Raggruppamento temporaneo con i seguenti partners:
- Ragione Sociale sede legale
- Ragione Sociale sede legale
- Ragione Sociale sede legale
- Ragione Sociale sede legale

che il soggetto qualificato come **Capogruppo** è il seguente:

e che il raggruppamento sarà costituito secondo le modalità vigenti e nel rispetto dei dettami di cui all'art. 48 D.Lgs n. 50/2016;

e che le parti del servizio saranno eseguite dai singoli soggetti come segue:

SOCIETA' (denominazione)	parte servizio attribuita:
.....
.....
.....
.....

e che i soggetti offerenti partecipano al R.T. con le seguenti quote, eseguiranno il servizio nella percentuale corrispondente (art. 48 del D.lgs n.50/2016) e possiedono requisiti di riqualificazione almeno pari a tale percentuale

RAGIONE SOCIALE	QUOTA % DI PARTECIPAZIONE
Mandatario	
Mandante	
Mandante	
Mandante	
Mandante	
Mandante	
TOTALE	100

- e) che il soggetto offerente partecipando come Consorzio per le seguenti ditte consorziate (indicare dati anagrafici di tutte le imprese consorziate per le quali il Consorzio concorre alla gara) (*barrare se non ricorrono le condizioni*):
- Ragione Sociale** sede legale
- con posizione:
- I.N.P.S. di matricola n.
 - I.N.A.D.E.L. di matricola n.
- Ragione Sociale** sede legale
- con posizione:
- I.N.P.S. di matricola n.
 - I.N.A.D.E.L. di matricola n.

Ragione Sociale sede legale
con posizione:
- I.N.P.S. di matricola n.
- I.N.A.D.E.L. di matricola n.

e che la ditta esecutrice del servizio sarà e **allega** la dichiarazione (ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000) relativa al possesso dei requisiti di carattere generale, resa dal titolare o legale rappresentante dell'impresa stessa;

qualora il consorzio indicato, sia a sua volta un Consorzio, **indicare** i dati anagrafici dell'impresa consorziata esecutrice dei servizi

Ragione Sociale sede legale
con posizione:
- I.N.P.S. di matricola n.
- I.N.A.D.E.L. di matricola n.

e allega la dichiarazione (ai sensi degli artt 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000) relativa al possesso dei requisiti di carattere generale, resa dal titolare o legale rappresentante dell'impresa interessata

- f) **(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituiti):**
che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a
Ragione Sociale sede legale
- g) Barrare la casella che interessa
- o che l'impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso ai sensi della legge 18.10.2001, n. 383 e successive modifiche ed integrazioni;
ovvero
 - o che l'impresa si è avvalsa dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso ai sensi della legge 18.10.2001, n. 383 e successive modifiche ed integrazioni e che il periodo di emersione si è concluso;
- h) che il Contratto Collettivo Nazionale dei Lavoratori applicato è il seguente:
.....
- i) che il numero dei dipendenti attualmente occupati nella propria azienda è:
- j) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- k) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute **nel capitolato speciale d'appalto e nel disciplinare;**
- l) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguito il servizio;
- m) di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- n) di avere effettuato uno studio approfondito del servizio, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- o) di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- p) di essere in possesso degli standard funzionali previsti dalle normative nazionali e regionali di settore;
- q) di svolgere attività di gestione di asilo nido in via continuativa da almeno un quinquennio antecedentemente la della presente lettera invito. In caso di associazione temporanea di impresa raggruppamenti consorzi, la dichiarazione si intende relativa alla
che svolgerà effettivamente il servizio;
- r) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 7 e seguenti del D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del

procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

- s) che è in possesso della certificazione di qualità UNI EN I.S.O. 9001, in corso di validità, da compilare per ogni ditta raggruppata o consorziata:

RAGIONE SOCIALE	CERTIFICAZIONE I.S.O.	SCADENZA

- t) di impegnarsi a presentare il DUVRI prima dell'inizio dell'attività, pena la risoluzione del contratto con incameramento da parte dell'ente della cauzione provvisoria;
- u) nel caso in cui la ditta sia una cooperativa, di essere in regola con le norme di cui agli artt. 2, 3, 4, 5 e 6 della L. 142 del 3/4/2001;
- v) che il personale educativo impiegato nel servizio è in possesso dei titoli professionali richiesti per il servizio ai sensi della L.R. Veneto 32/1990 e della Circ.Reg. Veneto 16/1993;
- w) che non esistono motivi di esclusione dalla procedura di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- x) che gli indirizzi pec ed e-mail al quale vanno inviate le comunicazioni, le eventuali richieste di integrazione, sono i seguenti:
pec
e-mail:

Lì,

FIRMA

N.B.:

1. La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore;

MODULO OFFERTA TECNICA
(Busta B)

Bollo da
€ 16,00

Spett.le
COMUNE DI SANGUINETTO
VIA INTERNO CASTELLO n. 2
37058 SANGUINETTO (VR)

**OGGETTO: Affidamento del SERVIZIO DI GESTIONE ASILO NIDO INTEGRATO
PER IL PERIODO 01.09.2019 – 31.07.2022.**

Il sottoscritto.....C.F.....
nato il.....a.....
in qualità di
dell'impresa.....
con sede in.....
con codice fiscale n.....
con partita IVA n.....

DICHIARA:

PARAMETRI QUALITÀ <u>Attestati mediante autocertificazione</u>	SUDDIVISIONE E CALCOLO PUNTEGGIO: 70 punti
1. Qualificazione del personale da assegnare al servizio (max punti 6)	<u>1.1 Formazione</u> <input type="checkbox"/> Corsi di formazione nell'anno specificati: numero corsi _____ (punti 2 per ogni corso – max 4) <u>1.2 Curricula</u> <input type="checkbox"/> Se allegati (punti 2) <input type="checkbox"/> Se non allegati (punti 0)
2. Modalità di selezione, di sostituzione e di contenimento del turn over del personale assegnato al servizio descritte in specifico progetto di max due pagine A4 (max punti 15) – un numero maggiore di pagine comporterà una valutazione penalizzante del progetto	Valutazione del progetto da 1 a 15 punti Assenza del progetto 0 punti
3. Piano formazione personale descritto in specifico progetto di max una pagina A4 (max punti 6) - un numero maggiore di pagine comporterà una valutazione penalizzante del progetto	Valutazione del progetto da 1 a 6 punti Assenza del progetto 0 punti
4. Esperienza maturata dalla ditta nel settore di assistenza all'infanzia (max punti 10)	<input type="checkbox"/> Cinque anni (punti 2) <input type="checkbox"/> Da sei a nove anni (punti 5) <input type="checkbox"/> Da dieci anni (punti 10)

<p>5. Curriculum coordinatore del personale della ditta (max punti 5)</p>	<p><u>1.1 Titolo di studio</u> <input type="checkbox"/> Laurea (punti 2) <input type="checkbox"/> Diploma (punti 0) <u>1.2 Anni di esperienza come coordinatore certificati</u> _____ Ogni quattro anni punti 1 (max punti 3)</p>
<p>6. Capacità progettuale, organizzativa ed innovativa (max punti 15)</p>	<p>Progetto pedagogico in formato A4 e composto al massimo di n. 4 pagine, progressivamente numerate, specificando finalità educative, descrizione sommaria delle attività e delle iniziative volte al raggiungimento delle finalità educative, momenti di verifica e valutazione dei risultati (max punti 15)</p>
<p>7. Fornitura di 1 personal computer con sistema operativo Windows XP Professional o Windows 10 con installati programmi Word – Excel (almeno vers. 2000) con attivazione di casella di posta elettronica e fornitura di arredi e giochi ad integrazione degli esistenti, certificati rispetto agli standard costruttivi relativi alla normativa vigente, specificata in un progetto di max 4 pagine formato A4, con indicazione della tipologia e misure di arredi e/o giochi, tempi di consegna e montaggio, da fornire entro 120 giorni dalla comunicazione di affidamento (max punti 13) - un numero maggiore di pagine comporterà una valutazione penalizzante del progetto</p>	<p>Valutazione del progetto da 1 a 13 punti Assenza del progetto 0 punti</p>

FIRMA

MODULO OFFERTA ECONOMICA
(Busta C)

Spett.le
COMUNE DI SANGUINETTO
VIA INTERNO CASTELLO n. 2
37058 SANGUINETTO (VR)

Bollo da
€ 16,00

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE ASILO NIDO
INTEGRATO PER IL PERIODO 01.09.2019 – 31.07.2022**

Il sottoscritto.....C.F.
nato il.....a.....
in qualità di
dell'impresa.....
con sede in.....
con codice fiscale n.....
con partita IVA n.....

FORMULA

la seguente offerta per l'esecuzione del servizio in oggetto indicato per il periodo 01/09/2019 – 31/07/2022

1	Uscita ore 16.00 <u>non sono ammesse offerte in aumento pena l'esclusione</u>	Percentuale di ribasso rispetto all'importo a base d'asta per singolo bambino per singolo mese (Euro 560,00 - IVA esclusa)	_____% (in cifre) <hr/> (in lettere)
2	Uscita ore 13.00 <u>non sono ammesse offerte in aumento pena l'esclusione</u>	Percentuale di ribasso rispetto all'importo risultante dall'offerta di cui al punto 1	_____% (in cifre) <hr/> (in lettere)
3	Uscita ore 18:00	Percentuale di aumento minore (o diminuzione maggiore) rispetto all'importo risultante dall'offerta di cui al punto 1	_____% (in cifre) <hr/> (in lettere)
4	Costo base nel caso in cui il servizio si riferisca anche a bambini di età inferiore a 12 mesi	Percentuale di aumento rispetto all'importo risultante dall'offerta di cui al punto 1.	_____% (in cifre) <hr/> (in lettere)

Si allega dichiarazione/giustificazione, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs 50/2016, relativamente al prezzo offerto.

Li,

FIRMA
