

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER L'ADESIONE E IL PARTERNARIATO AL PROGETTO "PERCORSI DI SOSTEGNO ATTIVO. RIA VII, SoA, PE SANGUINETTO"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA REDATTA AI SENSI DEL D.P.R. 28/12/2000, N. 445

Il/La sottoscritto/a _____ nato a _____
il _____ C.F. _____ residente a _____
indirizzo _____ n. Civico _____ cap _____

consapevole della decadenza dai benefici e delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come stabilito dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

DICHIARA

di essere il legale rappresentante, con la qualifica di _____

(indicare la qualifica del legale rappr. all'interno dell'ente)

dell'ente del terzo settore

(indicare l'esatta denominazione comprensiva della forma giuridica)

oggetto sociale _____
_____ con sede legale in _____
indirizzo _____ n. _____ cap _____
domicilio eletto per le comunicazioni: località _____
Via _____ n. _____ cap _____
C.F. _____ P.IVA _____
n. tel. _____ e-mail _____
pec _____

ed inoltre dichiara:

- a)** di aver preso visione e di impegnarsi a sottostare, senza condizione o riserva alcuna, a tutte le disposizioni stabilite nell'Avviso pubblico per l'adesione e il partenariato al progetto "Percorsi di Sostegno Attivo. RIA VII, SoA, PE Sanguinetto";
- b)** che nei propri confronti nonché nei confronti dei componenti dell'Ente, non ricorre alcuna delle cause di esclusione previste dall'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;

- c) di non essere stato coinvolto nella preparazione della documentazione necessaria alla procedura;
- d) di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- e) di non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti (Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis del D.P.R. 29.9.1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione);
- f) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti (Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015);
- g) di aver adempiuto, all'interno della propria organizzazione, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- h) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione dei dati fondamentali che riguardano la ditta e cioè ragione sociale, indirizzo della sede, eventuale cessazione di attività ecc.;

ed infine dichiara:

AI SENSI DELLA LEGGE 13 AGOSTO 2010, N. 136
SULL'OBLIGO DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

1. L'ente del Terzo Settore, in caso di esito positivo della valutazione, dichiara di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla sopra citata Legge. A tal fine si impegna:
 1. ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicati alle commesse pubbliche per i movimenti finanziari relativi alla gestione della presente procedura;
 2. a comunicare al Comune di Sanguinetto gli estremi identificativi dei conti correnti di cui al punto precedente, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, entro sette giorni dalla loro accensione.

.....
Luogo e data

.....
Timbro e firma

**ALLEGARE A PENA DI ESCLUSIONE LA FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO DI
IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ DEL DICHIARANTE.**

Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 RGPD).

1. "TITOLARE" DEL TRATTAMENTO

Il titolare del trattamento è il Comune di Sanguinetto, C.F. e P.IVA 00661100230, nella persona del Sindaco pro tempore, con i seguenti dati di contatto: Via Interno Castello n. 2, 37058 - Sanguinetto (VR), tel. 0442-81066-81036, e-mail info@comune.sanguinetto.vr.it, PEC comune.sanguinetto.vr@pecveneto.it.

2. "D.P.O." (Data Protection Officer - Responsabile della protezione dei dati - RDP)

Il Responsabile protezione dati (c.d. DPO o RPD) è la società NEXT.ORG SRLS – Piazza Carli, 43 36012 Asiago (VI), Referente ing. Elio Bardelli email: info@nextsrls.org PEC legal@pec.nextsrls.org

3. FINALITA' DEL TRATTAMENTO

I dati personali da Lei forniti sono necessari ai fini dello svolgimento delle attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali. In particolare, le basi giuridiche che legittimano il trattamento possono essere, in via generale: a) il consenso dell'interessato; b) l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte; c) un obbligo derivante dalla legge o da un regolamento; d) la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato; e) l'esecuzione di un compito di interesse pubblico.

4. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

I dati da Lei forniti non saranno diffusi, salvo che non lo imponga una precisa norma di legge, ma potranno essere comunicati, in caso di erogazione di servizi e ove necessario, a soggetti terzi (come imprese appaltatrici, fornitori di servizi tecnici terzi, corrieri postali, hosting provider, società informatiche) nominati, se necessario, Responsabili del Trattamento da parte del Comune di Sanguinetto per i compiti di natura tecnica od organizzativa strumentali alla fornitura dei servizi stessi.

L'accesso ai dati è inoltre consentito a categorie di incaricati del Comune di Sanguinetto coinvolti nell'organizzazione per il trattamento dati (personale amministrativo, amministratori di sistema, fornitore servizio di disaster recovery, conservatore sostitutivo).

L'elenco aggiornato dei Responsabili potrà sempre essere richiesto al Titolare del Trattamento.

5. PERIODO DI CONSERVAZIONE

I dati personali raccolti e trattati secondo la presente Informativa verranno conservati dal Titolare per il periodo necessario per l'erogazione del servizio ed in ogni caso per il tempo necessario all'esecuzione dei compiti istituzionali dell'Amministrazione o per gli adempimenti previsti da norme di legge o regolamento.

6. DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato potrà, in qualsiasi momento, esercitare i seguenti diritti:

- a. di accesso ai dati personali che lo riguardano;
- b. di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati incompleti che lo riguardano;
- c. di ottenere la cancellazione dei dati, la trasformazione in forma anonima degli stessi o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- d. di ottenere l'attestazione che eventuali modifiche o cancellazioni sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati, salvo quanto previsto dalla legge;
- e. di ottenere la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano;
- f. di opporsi al trattamento dei dati personali per determinate finalità;
- g. alla portabilità dei dati;
- h. di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- i. di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante per la Protezione dei Dati personali)

L'esercizio dei premessi diritti può essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare a mezzo pec all'indirizzo comune.sanguinetto.vr@pecveneto.it o lettera raccomandata all'indirizzo del Titolare.

7. CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati può essere obbligatorio o facoltativo, a seconda dei casi.

In alcuni casi l'eventuale rifiuto di fornire i dati comporterà l'impossibilità di fornirLe i relativi servizi.

8. MODALITA' DI TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato in modalità sia in modalità cartacea sia in modalità elettronica, a seconda della tipologia dei dati e del relativo trattamento.