

AI SIGNOR SINDACO
del Comune di

.....

marca
da
bollo

Oggetto: Domanda di rilascio di autorizzazione sanitaria per subingresso nell'attività alberghiera.

Il sottoscritto nato a

il residente a cap.

Via n. tel. /

Codice Fiscale

nella sua qualità di: titolare di impresa individuale

oppure: legale rappresentante della Società

con sede legale a cap. Via

n. codice fiscale coincidente con il numero di

iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio di

premesso che

è subentrato alla Ditta

in data per effetto di

(cessione - affitto - donazione - successione)

CHIEDE

ai sensi dell'art. 231 del T.U.LL.SS. e del Regolamento d'igiene

il rilascio dell'autorizzazione sanitaria per subingresso nell'**attività ricettiva** di

(albergo, motel, ecc.)

costituita da n. camere, n. bagni e n. posti letto, da svolgere nell'immobile

sito in Sanguinetto, Via N.

già autorizzata da punto di vista igienico sanitario con provvedimento n. in data

A TALE SCOPO

Il sottoscritto, sotto la sua personale responsabilità, consapevole delle implicazioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e delle conseguenze di cui all'art. 21 della legge 07.08.1990, n. 241 in caso di dichiarazioni mendaci o false attestazioni, ai sensi dell' art. 3 del D.P.R. 300/92 e del D.P.R. 403/98,

DICHIARA:

Di avere la piena disponibilità dei locali utilizzati per l'attività di albergo, in qualità di

proprietario affittuario altra titolarità (specificare):

Che nelle more del passaggio nessuna variazione è stata apportata ai locali ed attrezzature utilizzate per l'esercizio dell'attività di albergo, (ovvero)

Che si intende apportate le seguenti modifiche, per cui si chiede l'adeguamento della relativa autorizzazione comunale (allegare documentazione tecnica richiesta dall'autorità sanitaria):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Allega:

- certificazione notarile o copia dell'atto notarile registrato (nel caso di subingresso);
- planimetria dei locali, in scala adeguata, indicante la ripartizione tecnico funzionale dei locali;
- documentazione di classificazione alberghiera rilasciata dalla Provincia di Verona;
- certificato di prevenzione incendi (se la struttura possiede più di 25 posti letto);
- relazione tecnica delle variazioni apportate (nel caso di variazioni ai locali e/o attrezzature);
- altro:

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196

Il sottoscritto dichiara di essere informato che i dati sopra forniti verranno trattati per l'espletamento di funzioni istituzionali da parte del Comune, solo con modalità e procedure strettamente necessarie per le operazioni e i servizi connessi con i procedimenti e i provvedimenti che lo riguardano.

data

firma

.....

Allegata fotocopia del documento di riconoscimento del dichiarante (in corso di validità)
(quando l'istanza viene inviata per posta o presentata a mezzo incaricato)

⇩ a cura dell'Ufficio ricevente quando la firma sull'istanza viene apposta in presenza del dipendente addetto ⇩

COMUNE di

Il dichiarante, previo accertamento dell'identità, ha firmato in mia presenza.
data

IL DIPENDENTE ADDETTO

.....