



## **COMUNE DI SANGUINETTO – Provincia di Verona**

Via Interno Castello, 2 – Cap 37058 – Tel. 0442. 81066 – Fax. 0442. 365150

Internet: [www.comune.sanguinetto.vr.it](http://www.comune.sanguinetto.vr.it) – E-mail: [info@comune.sanguinetto.vr.it](mailto:info@comune.sanguinetto.vr.it)

# **BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE – QUINQUENNIO 01/01/2015-31/12/2019 CIG Z991154DEB**

### **1) OGGETTO**

Gara mediante procedura aperta per la concessione del servizio di Tesoreria per il quinquennio 2015/2019 come da convenzione per la gestione del servizio di tesoreria approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n 55 del 14/10/2014. Il luogo di esecuzione è il Comune di Sanguinetto. La particolare natura del servizio non prevede la possibilità né la necessità di quantificare un importo a base di gara

### **2) ENTE AGGIUDICATORE**

Comune di Sanguinetto – Via Interno Castello, 2 – 37058 Sanguinetto (VR) – Tel 0442 81066 – pec: [comune.sanguinetto.vr@pecveneto.it](mailto:comune.sanguinetto.vr@pecveneto.it)

### **3) IMPRESE CUI E’ RIVOLTO IL BANDO**

Soggetti abilitati a svolgere il servizio di Tesoreria ai sensi dell’art. 208 del D.Lgs 267/2000, che abbiano uno sportello già aperto e funzionante con i normali orari bancari al 31/12/2014.

### **4) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

Aggiudicazione all’offerta economicamente più vantaggiosa valutata in base agli elementi e ai parametri di valutazione riportati nello schema di Redazione dell’Offerta (ALLEGATO 1) ai sensi dell’art. 83 del D.Lgs. 163/2006

### **5) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

I concorrenti dovranno presentare la Domanda di partecipazione completa della Dichiarazione sostitutiva dell’atto notorio (ALLEGATO 2) a firma di persona abilitata ad impegnare l’istituto, conforme allo schema proposto, accompagnata da fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

### **6) TERMINI E MODALITA’ PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**

L’Offerta dovrà essere redatta in bollo da € 16,00, completa di fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, e deve essere contenuta in apposita busta chiusa sigillata recante l’indicazione del mittente e l’oggetto della gara, inserita in plico più grande, anch’esso sigillato, contenente lo SCHEMA DI CONVENZIONE firmato su ogni foglio e la DOMANDA DI PARTECIPAZIONE contenente DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL’ATTO NOTORIO; il plico dovrà riportare l’indicazione del mittente e L’OGGETTO DELLA GARA e dovrà pervenire al protocollo del Comune, a pena di esclusione, inderogabilmente entro le ore 12.00 del giorno 01/12/2014 a mezzo raccomandata A.R. oppure mediante consegna all’Ufficio Protocollo dell’Ente negli orari di apertura al pubblico, sempre entro le ore 12.00 del 01/12/2014

Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente. Nel giorno e nell’ora fissata per la gara, che dovrà tenersi in



## **COMUNE DI SANGUINETTO – Provincia di Verona**

Via Interno Castello, 2 – Cap 37058 – Tel. 0442. 81066 – Fax. 0442. 365150

Internet: [www.comune.sanguinetto.vr.it](http://www.comune.sanguinetto.vr.it) – E-mail: [info@comune.sanguinetto.vr.it](mailto:info@comune.sanguinetto.vr.it)

pubblica seduta, la Commissione di gara procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta e la documentazione descritta

### **7) VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**

Lo schema di convenzione, oltre alla restante documentazione, è messo a disposizione di tutti i partecipanti alla gara, pubblicato sul sito del Comune [www.comune.sanguinetto.vr.it](http://www.comune.sanguinetto.vr.it) nell'apposita sezione relativa i bandi di gara, e ivi scaricabile. Il presente bando, verrà pubblicato all'Albo pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune ai sensi della normativa vigente in materia.

### **8) SVOLGIMENTO DELLA GARA**

La Commissione di gara si riunirà in seduta pubblica alle ore 09.30 del giorno 04/12/2014- presso il Municipio di Sanguinetto.

Alle operazioni potranno assistere i rappresentanti delle ditte offerenti o i soggetti che esibiranno documento idoneo a comprovare la loro legittimazione a svolgere le predette attività in nome e per conto dei concorrenti.

La Commissione di gara in seduta pubblica procederà all'apertura del plico "esterno" contenente la documentazione per verificare il possesso da parte dei concorrenti dei requisiti prescritti ai fini dell'ammissione alla gara. La Commissione proseguirà all'apertura delle buste "interne" contenenti l'Offerta dei soli partecipanti ammessi alla gara nella fase precedente dandone lettura e procederà alla valutazione dei moduli di offerta in esse contenute e al calcolo dei punteggi sulla base degli elementi e dei parametri di cui all'allegato 1, formulando al termine, una graduatoria dalla quale emergerà l'offerta economicamente più vantaggiosa.

La Commissione, infine, darà comunicazione dell'esito di gara.

### **9) ALTRE INFORMAZIONI**

- La gara è regolata dalle norme contenute nel presente bando, ed è espressamente stabilito che l'impegno dell'Istituto o società aggiudicataria è valido al momento stesso della presentazione dell'offerta.
- L'offerta vincola l'offerente per il periodo di 180 giorni dalla sua presentazione, decorso il quale, lo stesso è svincolato da ogni obbligo a riguardo.
- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida
- Oltre il termine stabilito non sarà considerata valida nessuna altra offerta anche se sostitutiva o integrativa ad offerta precedente
- Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, pertanto, ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile determinando l'esclusione dalla gara dell'Istituto o della società, questo non potrà accampare diritti o pretese di alcun genere a causa di tale esclusione.
- Per la determinazione della data di arrivo farà fede soltanto quella risultante dal timbro impresso sul plico dal protocollo dell'Ente.
- Tutte le spese contrattuali, inerenti e consequenziali, sono a carico dell'Istituto o società aggiudicataria
- In caso di offerte uguali si procederà a chiedere alle ditte risultate aggiudicatarie a pari merito di inviare una nuova offerta, migliorativa della precedente, entro due giorni lavorativi dalla comunicazione, e si aggiudicherà il servizio alla ditta che avrà ottenuto il punteggio più alto; in caso di ulteriore parità il servizio verrà aggiudicato alla ditta che avrà ottenuto il



## COMUNE DI SANGUINETTO – Provincia di Verona

Via Interno Castello, 2 – Cap 37058 – Tel. 0442. 81066 – Fax. 0442. 365150

Internet: [www.comune.sanguinetto.vr.it](http://www.comune.sanguinetto.vr.it) – E-mail: [info@comune.sanguinetto.vr.it](mailto:info@comune.sanguinetto.vr.it)

punteggio più elevato in relazione al contributo annuo da elargire all'Ente; in caso di ulteriore parità si procederà con il sorteggio.

- La ditta aggiudicataria che al 31/12/2014 non abbia uno sportello attivo e funzionante, sia con riferimento al personale, che alle strutture, anche tecnologiche e informatiche (linee telefoniche, collegamento ad internet, possibilità di attivare l'home banking o procedura analoga con l'ente, ecc) verrà esclusa e la gara verrà aggiudicata alla seconda classificata.
- La società o istituto che sia stato escluso per non aver avuto lo sportello attivo al 31/12/2014 si impegna a pagare all'ente i danni che il Comune si riserva di valutare e calcolare per i disagi e i ritardi che ciò comporterà.
- L'Amministrazione si riserva, in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti.
- Il presidente di gara si riserva la facoltà, ove ne ricorrano i presupposti, di non espletare la gara, di prorogare la data o di procedere alle operazioni di gara in più tornate, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo, dandone comunicazione anche soltanto attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente
- Ai sensi della L. 675/1996, i dati forniti dai partecipanti saranno trattati da organi e uffici interi dell'Ente appaltante solo per finalità connesse alla gara e per l'eventuale stipula e gestione del contratto

### 10) CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivo di esclusione automatica:

- offerta pervenuta in ritardo per qualsiasi motivo;
- documentazione richiesta incompleta
- plico non sigillato o chiuso ermeticamente
- plico privo della dicitura esterna che ne individui il contenuto e/o dell'indicazione del mittente
- busta interna non sigillata
- assenza di firma e/o fotocopia del documento di identità del sottoscrittore
- offerta condizionata, o espressa in modo indeterminato, o comunque difforme nei modi e nei termini di quanto previsto dall'apposito Allegato al presente Bando
- documentazione di gara recante abrasioni o correzioni di sorta
- offerta di gara presentata in modo incompleto
- mancanza di uno sportello attivo e funzionante con i normali orari di banca, sia con riferimento al personale, che alle strutture, anche tecnologiche e informatiche (linee telefoniche, collegamento ad internet, possibilità di attivare l'home banking o procedura analoga con l'ente, ecc) al 31/12/2014

### 11) OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

- il contratto di affidamento sarà stipulato in forma pubblica amministrativa
- l'aggiudicatario dovrà sottoscrivere il contratto definitivo entro i termini fissati dall'Amministrazione Comunale
- L'Amministrazione Comunale potrà procedere alla consegna del Servizio anche nelle more della stipulazione del contratto e l'aggiudicatario sarà tenuto a darvi esecuzione
- Le spese contrattuali, nessuna esclusa, saranno interamente a carico dell'aggiudicatario

Marca da  
Bollo da  
€ 16,00

## FOGLIO OFFERTA

Allegato 1

Spett.le  
Comune di Sanguinetto  
Via Interno Castello, 1  
37058 Sanguinetto

Il sottoscritto..... nato a.....  
il..... e residente a ..... Prov (...) in via .....  
C.F. .... in qualità di .....  
dell'istituto..... con sede a.....  
prov (...) in Via ..... con codice fiscale n..... con partita  
IVA n.....

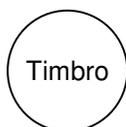
propone la seguente offerta per la concessione del servizio di tesoreria per il quinquenni 2015/2019.

n.	Elementi oggetto di valutazione	Criterio di valutazione	OFFERTA
1	Tasso di interesse attivo da applicare sulle giacenze di cassa, e sui depositi esistenti presso il tesoriere ( <b>max 12 punti</b> )	Punti percentuali in aumento/diminuzione sull'Euribor 3 mesi 365 (media mese in corso vigente tempo per tempo); 12 punti all'offerta migliore, e proporzionalmente in meno alle altre secondo la regola matematica: $(T_i \times 1,5) : P_m = T_o : x$ dove $T_i$ è il tasso migliore (cioè più alto) $P_m$ sono i punti massimi ottenibili e $T_o$ è il tasso offerto dagli altri istituti	Punti percentuali in aumento sull'euribor 3 mesi/365 : _____ Punti percentuali in diminuzione sull'euribor 3 mesi / 365: _____
2	Tasso di interesse passivo da applicare sull'anticipazione di tesoreria, senza commissioni di massimo scoperto ( <b>max 5 punti</b> )	Punti percentuali in aumento/diminuzione sull'Euribor 3 mesi 365 (media mese in corso vigente tempo per tempo); 5 punti all'offerta migliore, e proporzionalmente in meno alle altre secondo la regola matematica: $T_i \times P_m / (T_o \times 1,5)$ dove $T_i$ è il tasso migliore (cioè più basso) $P_m$ sono i punti massimi ottenibili e $T_o$ è il tasso offerto dagli altri istituti	Punti percentuali in aumento sull'euribor 3 mesi/365: _____ Punti percentuali in diminuzione sull'euribor 3 mesi/365: _____

3	Commissioni a carico dei beneficiari, per l'intera durata della convenzione, senza rivalsa sull'Ente. La commissione deve intendersi unica se riferita al pagamento di diversi mandati effettuati nella stessa giornata e relativi al medesimo beneficiario <b>(max 10 punti)</b>	Commissioni divise in tre fasce: per bonifici da 0 a 500€, da 500,01 € a 1.000€ e oltre 1.000€. 2,5 punti per chi applica le commissioni più basse in ogni fascia (quindi max 7,5 punti) e 10 punti per commissioni pari a zero in tutte le fasce, senza rivalsa sui beneficiari. Nessun punto agli altri istituti. Il valore va espresso in euro.	0 € - 500,00 €: commissioni € _____ 500,01 € - 5.000,00 € : commissioni € _____ da 5.000,01 € : commissioni € _____ Nessuna commissione <input type="checkbox"/>
4	Commissioni a carico di utenti inerenti versamenti a favore dell'Ente <b>(max 4 punti)</b>	1 punto a chi applica le commissioni minori, per ciascuna delle due fasce da 0 a 500€ e oltre 500€; 0 punti agli altri istituti. Nel caso in cui non venga applicata alcuna commissione verranno assegnati 4 punti, e 0 agli altri istituti. Il valore va espresso in €	0 € - 500,00 €: commissioni € _____ da 500,01 € : commissioni € _____
5	Valuta al beneficiario <b>(max 6 punti)</b>	6 punti stesso giorno, 1,5 punti in meno ogni giorno fisso successivo, 2 punti in meno ogni giorno lavorativo successivo. (Il punteggio può anche essere negativo)	Valuta stesso giorno <input type="checkbox"/> n. giorni fissi successivi _____ n. giorni lavorativi successivi _____
6	Spese vive e commissioni a carico Ente <b>(max 10 punti)</b>	10 punti per la gratuità delle spese vive (comprese le spese postali, i costi per bonifici di qualsiasi tipo, i RID ma eccetto l'imposta di bollo) e 0 punti in tutti gli altri casi.	Gratuità spese vive: SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
7	Contributo per finalità istituzionali <b>(max 12 punti)</b>	12 punti al contributo ANNUALE più elevato, e agli altri proporzionalmente in meno secondo la seguente formula matematica: (Contributo migliore x 1,5) : 10 = altra offerta : X	Contributo annuo di € _____
8	Ritiro gratuito BISETTIMANALE (se richiesto dall'Ente), e contemporanea consegna, di tutta la documentazione relativa al servizio presso l'ente <b>(max 5 punti)</b>	5 punti per il si, e 0 punti per il no	Ritiro gratuito bisettimanale SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
9	Ritiro gratuito mensile, se richiesto dall'Ente, di somme di danaro depositate presso l'Ente non superiori ad € 1.000,00 <b>(max 5 punti)</b>	5 punti per il si, e 0 punti per il no	Ritiro mensile bisettimanale SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
10	Spese complessive per attivazione, installazione, disattivazione e disinstallazione per singolo POS <b>(max 2 punti)</b>	2 punti per nessuna spesa – 1 punto per spese complessivamente comprese tra 0,01 € e 99,99 € - 0 punti per spese complessivamente superiori a 99,99 €	Spese complessive di attivazione, installazione, disattivazione e disinstallazione ecc. ecc. € _____ Nessuna spesa <input type="checkbox"/>

11	Canone mensile per la fornitura del singolo POS In caso di richiesta da parte dell'Ente <b>(max 4 punti)</b>	4 punti per canone pari a 0 € - 1 punto per canoni fino a 14,99 € - 0 punti per canoni da 15,00 €	Canone mensile utilizzo singolo POS _____
12	Commissioni a carico Ente per pagamenti effettuati attraverso Pos con Bancomat per singolo pagamento, nel caso di attivazione del servizio <b>(max 5 punti)</b>	5 punti per nessuna commissione - 2 punti per commissioni da 0,01% a 0,99% sul transato - 1 punto per commissioni da 1,00% a 1,99% sul transato - e 0 punti per commissioni da 2,00% sul transato.	Commissioni pari al _____% del transato per ogni operazione Nessuna commissione <input type="checkbox"/>
13	Commissioni a carico Ente per pagamenti effettuati attraverso Pos con Carta di Credito per singolo pagamento, nel caso di attivazione del servizio <b>(max 5 punti)</b>	5 punti per nessuna commissione - 2 punti per commissioni da 0,01% a 1,59% sul transato - 1 punto per commissioni da 1,59% a 3,19% sul transato - e 0 punti per commissioni da 3,20% sul transato.	Commissioni pari al _____% del transato per ogni operazione Nessuna commissione <input type="checkbox"/>
14	Spese complessive per attivazione, e disattivazione servizio di pagamento tramite internet (dal sito dell'Ente) in caso di attivazione <b>(max 2 punti)</b>	2 punti per nessuna spesa - 1 punto per spese complessivamente comprese tra 0,01 € e 99,99 € - 0 punti per spese complessivamente superiori a 99,99 €	Spese complessive di attivazione, installazione, disattivazione e disinstallazione ecc. ecc. € _____ Nessuna spesa <input type="checkbox"/>
15	Canone mensile per la gestione del servizio di pagamento con carta di credito, o altro strumento, tramite internet (dal sito dell'Ente) <b>(max 4 punti)</b>	4 punti per canone pari a 0 € - 1 punto per canoni fino a 14,99 € - 0 punti per canoni da 15,00 €	Canone mensile servizio pagamenti on line _____
16	Commissioni a carico Ente per pagamenti on line direttamente dal sito del Comune, nel caso di attivazione del servizio <b>(max 5 punti)</b>	5 punti per nessuna commissione - 2 punti per commissioni da 0,01% a 1,99% sul transato - 1 punto per commissioni da 2,00% a 3,99% sul transato - e 0 punti per commissioni da 4,00% sul transato	Commissioni pari al _____% del transato per ogni operazione Nessuna commissione <input type="checkbox"/>
17	Costo per singola operazione per pagamenti on line direttamente da sito del Comune nel caso di attivazione del servizio <b>(max 4 punti)</b>	4 punti per nessun costo - 1 punto per costo da 0,01 € a 0,09 € - 0 punti per commissioni da 0,10 €	Costo fisso per ogni operazione pari a _____ €
	<b>Totale punti attribuibili 100</b>		

Luogo \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_



Firma \_\_\_\_\_

**ALLEGATO 2) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Marca  
da bollo  
€ 16,00

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Intestazione impresa/istituto di credito)

**Spettabile Comune di Sanguinetto  
Ufficio Ragioneria  
Via Interno Castello  
37058 Sanguinetto  
VR**

**Oggetto: domanda di ammissione alla gara per la concessione del servizio di tesoreria per il periodo 01/01/2015-31/12/2019.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ Prov.  
\_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ in qualità di Titolare,  
Legale Rappresentante, Procuratore, altro (specificare) \_\_\_\_\_  
dell'impresa \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_, Prov. \_\_\_\_\_, P.IVA \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ iscritta alla C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

con indicate le seguenti attività d'impresa  
\_\_\_\_\_

**Visto l'avviso di gara per la concessione del servizio di tesoreria per il periodo 01/01/2015-31/12/2019.**

**C H I E D E**

Di partecipare alla gara mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del D.Lgs 163/2006, per la concessione del servizio in oggetto.

**A tal fine**

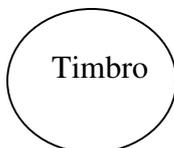
**Allega schema di convenzione debitamente siglato in ogni pagina e**

*consapevole del fatto che ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti*

## D I C H I A R A

- 1) Che il servizio sarà svolto presso lo sportello della filiale sita nel territorio di Sanguinetto in via/piazza \_\_\_\_\_, già funzionante al 31/12/2014 con i seguenti orari bancari: \_\_\_\_\_
- 2) Di accettare la concessione alle condizioni di cui allo schema di convenzione ed al bando di gara
- 3) Di non subappaltare ad altro istituto il servizio in oggetto
- 4) Che non concorrono con altra offerta, a questa gara, imprese nei confronti delle quali esistono rapporti di collegamento o controllo ex art. 2359 del Codice Civile
- 5) Che l'istituto di credito è autorizzato a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. 385/93 e s.m.i.
- 6) Che l'istituto di credito è iscritto all'albo di cui all'art. 13 del D.Lgs 385/93 e s.m.i.
- 7) Che le cariche comunque denominate di amministratore, sindaco e direttore generale dell'istituto bancario, sono coperte da persone in possesso dei requisiti di professionalità e onorabilità di cui al D.M. 161 del 18/03/1998 e s.m.i.
- 8) Che l'istituto di credito non si trova in alcune delle situazioni di cui all'art. 38 c. 1 del D.Lgs 163/2006
- 9) Di non aver riportato condanne penali né in Italia né in paesi diversi da quello di residenza
- 10) Di non trovarsi e di non essersi trovato in una delle condizioni di esclusione dai locali di Borse italiane o estere
- 11) Di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di cessione di attività, o di concordato preventivo e in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione straniera;
- 12) Di applicare a favore dei lavoratori dipendenti e dei soci lavoratori condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro della categoria di appartenenza;
- 13) Di essere in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni in materia di imposte e tasse ed i conseguenti adempimenti secondo la legislazione italiana
- 14) Di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella del paese di residenza;
- 15) Di essere in regola con la legge 68/99 "Norme a tutela del lavoro ai disabili"
- 16) Che il fax e gli indirizzi e-mail a cui inviare le comunicazioni relative all'appalto sono:  
fax \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_



FIRMA

-----

**N.B. ALLEGA fotocopia di documento di identità in corso di validità**