PRIMA PROVA SCRITTA CONCORSO PER ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO C.1
UFFICIO CULTURA
PRIMA SESSIONE
TRACCIA N. 1

1. **Un'automobile ha un prezzo lordo (ivato) di Euro 20.000,00. Qual è il valore dell'automobile al netto dell'iva al 22%?**
 - a) Euro 15.600,00
 - b) Euro 17.352,00
 - c) Euro 16.393,00

2. **Quale tra le seguenti non è una competenza del Sindaco?**
 - a) emanazione di atti in materia di ordine e sicurezza pubblica
 - b) nomina dei Responsabili degli uffici e dei servizi comunali
 - c) approvazione dello Statuto comunale

3. **Secondo il Codice di comportamento, il dipendente pubblico:**
 - a) non può accettare regali o altre utilità
 - b) può accettare regali o altre utilità di modico valore
 - c) può accettare regali o altre utilità senza alcun limite di valore, qualora abbia ottenuto il consenso dell'Ente

4. **Quale tra le seguenti non è una fase della spesa?**
 - a) ordinazione
 - b) liquidazione
 - c) versamento

5. **Quale atto normativo disciplina l'ordinamento degli Enti Locali?**
 - a) la Legge n. 241/1990
 - b) il d.lgs. n. 165/2001
 - c) il d.lgs. n. 267/2000

6. **Da chi viene nominato il Segretario comunale?**
 - a) dal Consiglio comunale
 - b) dal Sindaco
 - c) dalla Giunta comunale

7. **Quale tra le seguenti affermazioni in materia di diritti dei pubblici dipendenti è falsa?**
 - a) si suddividono in patrimoniali e non patrimoniali
 - b) è previsto il diritto all'ufficio
 - c) il dipendente ha diritto ad assentarsi dal servizio solo per ferie

8. **Quale tra le seguenti affermazioni in materia di doveri dei pubblici dipendenti è vera?**

- a) il dipendente non deve avvalersi di quanto è di proprietà dell'amministrazione per ragioni che non siano di servizio
- b) il dipendente può utilizzare a fini privati le informazioni di cui disponga per ragioni d'ufficio, qualora sia autorizzato dall'Ente
- c) il dipendente non è sempre tenuto a rispettare il segreto d'ufficio, ma solo in certi casi

9. Chi è competente ad apporre il visto di regolarità contabile sulle determinazioni di impegno di spesa?

- a) Il Segretario Comunale
- b) il Responsabile del servizio che adotta la determinazione stessa
- c) il Responsabile del servizio finanziario

10. A norma di quanto dispone l'art. 53 del D.P.R. n. 445/2000, non sono oggetto di registrazione obbligatoria di protocollo....

- a) gli inviti a manifestazioni
- b) le note di ricezione delle circolari
- c) i documenti inerenti a pubbliche forniture

11. Quale tra le seguenti affermazioni in materia di ferie è falsa?

- a) le ferie non sono monetizzabili
- b) le ferie possono essere negate per esigenze di servizio
- c) le ferie sono ridotte in misura proporzionale per i dipendenti assunti con un contratto di part-time orizzontale

12. Quale organo è competente ad emettere ordinanze contingibili e urgenti?

- a) il Sindaco
- b) il Responsabile del Servizio Polizia Locale
- c) la Giunta comunale su ordine del Sindaco

13. Che cosa disciplina la Legge n. 241/1990?

- a) la normativa in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi
- b) le norme sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche
- c) le norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi

14. Una Società che inizialmente fatturava 60 milioni di Euro ha perso il 20% del fatturato nel primo anno, il 10% nel secondo e il 50% nel terzo. Qual è il suo fatturato alla fine del terzo anno?

- a) Euro 21.600.000
- b) Euro 19.200.000
- c) Euro 18.000.000

15. Gabriele legge in una sera i 2/5 di un libro di 300 pagine; la sera dopo legge il 45% delle pagine che gli mancavano. Quante pagine gli restano ancora per finire il libro?

- a) 87
- b) 89
- c) 99

16. Qual è la prima fase della gestione delle entrate?

- a) la riscossione
- b) l'accertamento**
- c) il prelevamento

17. A chi compete, ai sensi del d. lgs. n. 267/2000, la liquidazione della spesa?

- a) al Responsabile del Servizio Finanziario
- b) all'ufficio che ha dato esecuzione al provvedimento di spesa**
- c) al Segretario comunale

18. Secondo le disposizioni del d.lgs. n. 165/2001, il dipendente pubblico può svolgere un'attività professionale esterna?

- a) sì, se ha richiesto e ottenuto l'autorizzazione allo svolgimento dell'attività dall'Amministrazione di appartenenza**
- b) no, a causa della norma riguardante l'esclusività del rapporto di lavoro pubblico
- c) sì, ma solo se l'attività esterna ha avuto inizio prima dell'assunzione nella Pubblica Amministrazione

19. Ai sensi del d.lgs. n. 165/2001, l'assunzione presso le pubbliche Amministrazioni:

- a) non è soggetta a formalità
- b) avviene con contratto individuale di lavoro**
- c) si perfeziona con la determinazione di approvazione della graduatoria concorsuale

20. In base a quanto prescritto dall'art. 3 del d. lgs. n. 267/2000, i Comuni hanno autonomia impositiva e finanziaria?

- a) sì, entrambe**
- b) no, hanno solo autonomia finanziaria
- c) no, hanno solo autonomia impositiva

21. Come disposto dalla Legge n. 241/1990, è necessario che la richiesta di accesso ai documenti amministrativi sia:

- a) sottoscritta, anche se immotivata
- b) motivata**
- c) preceduta da un'istanza verbale

22. Entro quale termine perentorio deve essere convocata la prima seduta del Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 40 del d.lgs. n. 267/2000?

- a) entro 10 giorni dalla proclamazione**
- b) entro 20 giorni dalla proclamazione
- c) entro 30 giorni dalla proclamazione

23. Ai sensi dell'art. 170 del d.lgs. n. 267/2000, chi presenta il "Documento Unico di Programmazione (DUP)" al Consiglio?

- a) la Giunta**
- b) il Sindaco
- c) il Segretario generale

24. A norma dell'art. 174 del d.lgs. n. 267/2000, da chi vengono predisposti lo "Schema di bilancio di previsione finanziario" ed il "Documento unico di programmazione"?

- a) dall'organo esecutivo
- b) dal Sindaco
- c) dall'organo consiliare.

25. Come è definita la fase attraverso la quale, in base ai documenti ed ai titoli atti a comprovare il diritto acquisito del creditore, si determina la somma certa e liquida da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno definitivo assunto?

- a) accertamento
- b) liquidazione
- c) versamento

26. Ai sensi del d.lgs. n. 267/2000, gli Enti Locali possono effettuare spese:

- a) solo se sussiste l'impegno contabile registrato sul competente programma di bilancio di previsione e l'attestazione della copertura finanziaria
- b) solo se previste nel bilancio di previsione, ferma restando la possibilità di assumere impegno di spesa contestualmente al pagamento
- c) anche se non previste in bilancio, fermo restando l'obbligo di provvedere alle opportune variazioni entro la fine dell'esercizio

27. Ai sensi dell'art. 5 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013), il dipendente comunica tempestivamente al responsabile dell'ufficio di appartenenza:

- a) la propria adesione o appartenenza a partiti politici o a sindacati
- b) la propria adesione o appartenenza a qualsiasi tipologia di associazione od organizzazione, prescindendo dai relativi ambiti di interesse
- c) la propria adesione o appartenenza ad associazioni od organizzazioni i cui ambiti di interessi possano interferire con lo svolgimento dell'attività dell'ufficio

28. Chi disciplina l'orario di apertura al pubblico degli uffici comunali?

- a) la Giunta comunale
- b) il Sindaco
- d) il Responsabile del servizio cui è assegnato l'ufficio

29. I consiglieri comunali non hanno il diritto di:

- a) stipulare contratti
- b) presentare interrogazioni e mozioni
- c) accesso agli atti

30. Chi è competente ad assumere spese che impegnino i bilanci per gli esercizi successivi, escluse quelle relative alle locazioni di immobili ed alla somministrazione e fornitura di beni e servizi a carattere continuativo?

- a) Il Responsabile Finanziario
- b) Il Consiglio Comunale
- c) Il Responsabile del Settore di competenza

PRIMA PROVA SCRITTA CONCORSO PER ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO C.1
UFFICIO CULTURA
TRACCIA N. 2

- 1. Il costo di un servizio è di Euro 15.311,00 iva compresa. Qual è il costo del servizio al netto dell'I.V.A. al 22%?**
 - a) Euro 11.942,58
 - b) Euro 12.550,00**
 - c) Euro 12.700,00

- 2. Quale tra le seguenti non è una competenza del Sindaco?**
 - a) emanazione di atti in materia di ordine e sicurezza pubblica
 - b) nomina dei Responsabili degli uffici e dei servizi comunali
 - c) approvazione dello Statuto comunale**

- 3. Secondo il Codice di comportamento, il dipendente pubblico:**
 - a) non può accettare regali o altre utilità
 - b) può accettare regali o altre utilità di modico valore**
 - c) può accettare regali o altre utilità senza alcun limite di valore, qualora abbia ottenuto il consenso dell'Ente

- 4. Quale tra le seguenti non è una fase delle entrate?**
 - a) impegno**
 - b) riscossione
 - c) versamento

- 5. Quale atto normativo disciplina l'ordinamento degli Enti Locali?**
 - a) la Legge n. 241/1990
 - b) il d.lgs. n. 165/2001
 - c) il d.lgs. n. 267/2000**

- 6. A norma del d.lgs. n. 267/2000, a quale scopo possono essere stipulate convenzioni tra Enti locali?**
 - a) allo scopo di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati**
 - b) allo scopo di istituire organismi collegiali che assumano lo status di Ente locale
 - c) allo scopo di demandare ad uno solo tra essi l'esercizio di determinate funzioni e servizi.

- 7. A norma del d.lgs. n. 267/2000, il Sindaco è eletto:**
 - a) dai cittadini del Comune a suffragio universale e diretto**
 - b) dai componenti della Giunta comunale
 - c) dal Consiglio e dalla Giunta in seduta comune.

- 8. Quale tra le seguenti affermazioni in materia di doveri dei pubblici dipendenti è vera?**

- a) il dipendente non deve avvalersi di quanto è di proprietà dell'amministrazione per ragioni che non siano di servizio
- b) il dipendente può utilizzare a fini privati le informazioni di cui disponga per ragioni d'ufficio, qualora sia autorizzato dall'Ente
- c) il dipendente non è sempre tenuto a rispettare il segreto d'ufficio, ma solo in certi casi

9. Chi è competente ad apporre il visto di regolarità contabile sulle determinazioni di impegno di spesa?

- a) Il Segretario comunale
- b) il Responsabile del Servizio che adotta la determinazione stessa
- c) il Responsabile del Servizio Finanziario

10. Ai sensi del d.lgs. n. 267/2000, la stipulazione dei contratti degli Enti Locali deve...

- a) ...essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa
- b) ...essere preceduta da apposita deliberazione a contrarre dell'organo esecutivo
- c) ...avvenire a mezzo di scrittura privata autenticata

11. Quale tra le seguenti affermazioni in materia di ferie è falsa?

- a) le ferie non sono monetizzabili
- b) le ferie possono essere negate per esigenze di servizio
- c) le ferie sono ridotte in misura proporzionale per i dipendenti assunti con contratto di part time orizzontale

12. Quale organo è competente ad emettere ordinanze contingibili e urgenti?

- a) il Sindaco
- b) il Responsabile del Servizio Polizia Locale
- c) la Giunta comunale su ordine del Sindaco

13. Ai sensi del CCNL ai dipendenti assunti per la prima volta nella Pubblica Amministrazione?

- a) spettano gli stessi giorni di ferie di tutti gli altri dipendenti
- b) limitatamente ai primi tre anni spettano un numero di giorni di ferie inferiore rispetto agli altri dipendenti
- c) spetta un numero di giorni di ferie da concordare con l'Amministrazione

14. Quale tra le seguenti affermazioni sulla Giunta comunale è falsa?

- a) la Giunta comunale è presieduta dal Sindaco
- b) la Giunta comunale adotta lo Statuto comunale
- c) la Giunta comunale ha una competenza residuale

15. Sul ME.PA. in che modo una P.A. può negoziare direttamente con un unico operatore economico, in specifiche situazioni, al di sotto di un determinato importo, il prodotto che le interessa?

- a) attraverso una RDO rivolta a quel determinato operatore
- b) attraverso una trattativa diretta
- c) attraverso un ordine diretto di acquisto

16. Qual è la prima fase della gestione delle entrate?

- a) la riscossione

- b) l'accertamento
- c) il prelevamento

17. A chi compete, ai sensi del d.lgs. n. 267/2000, la liquidazione della spesa?

- a) al Responsabile del Servizio Finanziario
- b) all'ufficio che ha dato esecuzione al provvedimento di spesa
- c) al Segretario comunale

18. Secondo le disposizioni del d. lgs. n. 165/2001, il dipendente pubblico può svolgere un'attività professionale esterna?

- a) sì, se ha richiesto e ottenuto l'autorizzazione allo svolgimento dell'attività dall'Amministrazione di appartenenza
- b) mai, per l'esclusività del rapporto di lavoro pubblico
- c) sì, ma solo se l'attività esterna ha avuto inizio prima dell'assunzione nella pubblica Amministrazione

19. Una Società che inizialmente fatturava 50 milioni di Euro ha perso il 12% del fatturato nel primo anno, il 10% nel secondo e il 35% nel terzo. Qual è il suo fatturato alla fine del terzo anno?

- a) Euro 22.650.000
- b) Euro 24.680.000
- c) Euro 25.740,00

20. Le Amministrazioni Pubbliche possono dotarsi di un ufficio stampa anche in forma associata?

- a) sì, possono
- b) solo quelle delle Regioni a statuto speciale
- c) no, non possono

21. Chi è un Pubblico Ufficiale?

- a) chi esercita una pubblica funzione legislativa, giudiziaria o amministrativa
- b) chi esercita non temporaneamente una funzione legislativa, giudiziaria o amministrativa, purché in rapporto di lavoro dipendente di un Ente pubblico
- c) chi riveste un grado nelle Forze Armate, da sottotenente compreso in poi

22. Le mansioni dei pubblici impiegati sono disciplinate dall'art. 52 del d.lgs. n. 165 del 2001, il quale dispone, tra l'altro, che:

- a) nei casi di utilizzo del dipendente in mansioni superiori, per il periodo di effettiva prestazione, il lavoratore ha diritto al trattamento previsto per la qualifica superiore
- b) dal conferimento di mansioni superiori scaturisce il diritto all'erogazione permanente di un'indennità integrativa ulteriore
- c) si considera svolgimento di mansioni superiori l'attribuzione anche non prevalente, sotto il profilo qualitativo, quantitativo e temporale, dei compiti propri di dette mansioni

23. Come disposto dalla Legge n. 241/1990, è necessario che la richiesta di accesso ai documenti amministrativi sia:

- a) sottoscritta, anche se immotivata
- b) motivata
- c) preceduta da un'istanza verbale

24. Ai sensi del d.lgs. n. 267/2000, il Sindaco e il Consiglio comunale durano incarica:

- a) entrambi cinque anni
- b) entrambi sei anni
- c) il Sindaco cinque anni e il Consiglio sei anni.

25. Gabriele legge in una sera i 2/6 di un libro di 450 pagine; la sera dopo legge il 20% delle pagine che gli mancavano. Quante pagine gli restano ancora per finire il libro?

- a) 220
- b) 240
- c) 260

26. A norma del d.lgs. n. 267/2000, distintivo del Sindaco è:

- a) la fascia tricolore con lo stemma della Repubblica e lo stemma del Comune
- b) la fascia con i colori del Comune e lo stemma della Repubblica
- c) la fascia bianca con lo stemma della Regione e lo stemma del Comune

27. Ai sensi del d.lgs. n. 267/2000, gli Enti Locali possono effettuare spese:

- a) solo se sussiste l'impegno contabile registrato sul competente programma di bilancio di previsione e l'attestazione della copertura finanziaria
- b) solo se previste nel bilancio di previsione, ferma restando la possibilità di assumere impegno di spesa contestualmente al pagamento
- c) anche se non previste in bilancio, fermo restando l'obbligo di provvedere alle opportune variazioni entro la fine dell'esercizio

28. Ai sensi dell'art. 5 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013), il dipendente comunica tempestivamente al responsabile dell'ufficio di appartenenza:

- a) la propria adesione o appartenenza a partiti politici o a sindacati
- b) la propria adesione o appartenenza a qualsiasi tipologia di associazione od organizzazione, prescindendo dai relativi ambiti di interesse
- c) la propria adesione o appartenenza ad associazioni od organizzazioni i cui ambiti di interessi possano interferire con lo svolgimento dell'attività dell'ufficio

29. Il carattere "autorizzatorio" del bilancio di previsione degli EE.LL. costituisce limite...

- a) ...agli impegni e ai pagamenti di spesa.
- b) ...agli accertamenti delle entrate.
- c) ...massimo dei tributi da introitare nell'esercizio.

30. Ai sensi dell'art. 42 del d.lgs. 267/2000, il Consiglio comunale è:

- a) l'organo di indirizzo e di controllo politico-amministrativo
- b) l'organo di indirizzo ma non di controllo politico-amministrativo
- c) l'organo di controllo ma non di indirizzo politico-amministrativo

PRIMA PROVA SCRITTA CONCORSO PER ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO C.1
UFFICIO CULTURA
TRACCIA N. 3

1. Ai sensi del CCNL nella definizione dell'orario di lavoro flessibile, occorre tener conto:

- a) soprattutto delle esigenze organizzative dell'Ente
- b) delle disposizioni del Consiglio comunale
- c) sia delle esigenze organizzative degli uffici che delle eventuali esigenze del personale, anche in relazione alle dimensioni del centro urbano ove è ubicata la sede di lavoro.

2. Il noleggio delle luminarie natalizie costa all'Ente Euro 22.570,00. A quanto ammonta l'imponibile della fattura?

- a) Euro 17.604,60
- b) Euro 18.500,00
- c) Euro 18.966,39

3. Quale tra le seguenti non è una competenza del Sindaco?

- a) emanazione di atti in materia di ordine e sicurezza pubblica
- b) nomina dei Responsabili degli uffici e dei servizi comunali
- c) approvazione dello Statuto comunale

4. Secondo il Codice di comportamento, il dipendente pubblico:

- a) non può accettare regali o altre utilità
- b) può accettare regali o altre utilità di modico valore
- c) può accettare regali o altre utilità senza alcun limite di valore, qualora abbia ottenuto il consenso dell'Ente

5. Quale tra le seguenti non è una fase della spesa?

- a) ordinazione
- b) liquidazione
- c) versamento

6. Quale atto normativo disciplina l'ordinamento degli Enti Locali?

- a) la Legge n. 241/1990
- b) il d.lgs. n. 165/2001
- c) il d.lgs. n. 267/2000

7. Da chi viene nominato il Segretario comunale?

- a) dal Consiglio comunale
- b) dal Sindaco
- c) dalla Giunta comunale

8. Il dipendente pubblico può incorrere nella responsabilità disciplinare?

- a) Sì
- b) no
- c) solo in caso di furto di beni mobili dello Stato

9. Quale tra le seguenti affermazioni in materia di doveri dei pubblici dipendenti è vera?

- a) il dipendente non deve avvalersi di quanto è di proprietà dell'amministrazione per ragioni che non siano di servizio
- b) il dipendente può utilizzare a fini privati le informazioni di cui disponga per ragioni d'ufficio, qualora sia autorizzato dall'Ente
- c) il dipendente non è sempre tenuto a rispettare il segreto d'ufficio, ma solo in certi casi espressamente previsti dalla norma

10. Chi è competente ad apporre il visto di regolarità contabile sulle determinazioni di impegno di spesa?

- a) Il Segretario
- b) il Responsabile del Servizio che adotta la determinazione stessa
- c) il Responsabile del Servizio Finanziario

11. In quali casi è ammesso il recesso unilaterale dai contratti della pubblica amministrazione, ai sensi della Legge 241/1990?

- a) nei casi previsti dalla legge o dal contratto
- b) nei casi previsti dal regolamento o dallo statuto
- c) in nessun caso è possibile recedere unilateralmente dai contratti della Pubblica Amministrazione

12. Le mansioni dei pubblici impiegati sono disciplinate dall'art. 52 del d.lgs. n. 165 del 2001, il quale dispone, tra l'altro, che:

- a) nei casi di utilizzo del dipendente in mansioni superiori, per il periodo di effettiva prestazione, il lavoratore ha diritto al trattamento previsto per la qualifica superiore
- b) dal conferimento di mansioni superiori scaturisce il diritto all'erogazione permanente di un'indennità integrativa ulteriore
- c) si considera svolgimento di mansioni superiori l'attribuzione anche non prevalente, sotto il profilo qualitativo, quantitativo e temporale, dei compiti propri di dette mansioni

13. Quale organo è competente ad emettere ordinanze contingibili e urgenti?

- a) il Sindaco
- b) il Responsabile del Servizio Polizia Locale
- c) la Giunta comunale su ordine del Sindaco

14. A chi compete l'istituzione e ordinamento dei tributi, con esclusione della determinazione delle relative aliquote?

- a) al Consiglio Comunale
- b) alla Giunta Comunale
- c) al Responsabile dell'Ufficio Tributi

15. Quale tra le seguenti affermazioni sulla Giunta comunale è falsa?

- a) la Giunta comunale è presieduta dal Sindaco
- b) la Giunta comunale adotta lo Statuto comunale

c) la Giunta comunale ha una competenza residuale

16. Qual è la fase conclusiva del procedimento amministrativo?

a) istruttoria

b) integrativa dell'efficacia

c) iniziativa

17. Sul ME.PA. in che modo una P.A. può negoziare direttamente con un unico operatore economico, in specifiche situazioni, al di sotto di un determinato importo, il prodotto che le interessa?

a) attraverso una RDO rivolta a quel determinato operatore

b) attraverso una trattativa diretta

c) attraverso un ordine diretto di acquisto

18. Qual è la prima fase della gestione delle entrate?

a) la riscossione

b) l'accertamento

c) il prelevamento

19. A chi compete, ai sensi del d.lgs. n. 267/2000, la liquidazione della spesa?

a) al Responsabile del Servizio Finanziario

b) all'Ufficio che ha dato esecuzione al provvedimento di spesa

c) al Segretario comunale

20. La pena dell'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione comporta il divieto:

a) di concludere contratti con la Pubblica Amministrazione, salvo che per ottenere le prestazioni di un pubblico servizio

b) di esercitare un'attività commerciale

c) di concludere contratti con la Pubblica Amministrazione e di percepire da essa stipendi, emolumenti e qualsiasi prestazione patrimoniale

21. Gabriele legge in una sera i 2/5 di un libro di 300 pagine; la sera dopo legge il 30% delle pagine che gli mancavano. Quante pagine gli restano ancora per finire il libro?

a) 87

b) 99

c) 126

22. Ai sensi del d.lgs. n. 165/2001, l'assunzione presso le Pubbliche Amministrazioni:

a) non è soggetta a formalità

b) avviene con contratto individuale di lavoro

c) si perfeziona con la determinazione di approvazione della graduatoria concorsuale

23. In base a quanto prescritto dall'art. 3 del d. lgs. n. 267/2000, i Comuni hanno autonomia impositiva e finanziaria?

a) sì, entrambe

b) no, nessuna

c) hanno solo autonomia impositiva

24. Una Società che inizialmente fatturava 80 milioni di Euro ha perso il 25% del fatturato nel primo anno, il 15% nel secondo e il 50% nel terzo. Qual è il suo fatturato alla fine del terzo anno?

- a) Euro 22.300.000
- b) Euro 25.500.000**
- c) Euro 28.300.000

25. L'affidamento di un servizio o l'acquisto di un bene

- a) deve essere preceduto da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa**
- b) può essere fatto anche verbalmente, purché venga regolarizzato successivamente con apposita determinazione del Responsabile della spesa entro il 31/12
- c) può essere fatto anche senza la preventiva determinazione a contrarre, purché l'affidamento sia comunicato per iscritto e regolarizzato dalla determina del responsabile della spesa entro il 31/12

26. Le Amministrazioni Pubbliche possono dotarsi di un ufficio stampa anche in forma associata?

- a) sì, possono**
- b) solo quelle delle Regioni a statuto speciale
- c) no, non possono

27. Come è definita la fase attraverso la quale, in base ai documenti ed ai titoli atti a comprovare il diritto acquisito del creditore, si determina la somma certa e liquida da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno definitivo assunto?

- a) accertamento
- b) liquidazione**
- c) versamento

28. Ai sensi dell'art. 5 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013), il dipendente comunica tempestivamente al responsabile dell'ufficio di appartenenza:

- a) la propria adesione o appartenenza a partiti politici o a sindacati
- b) la propria adesione o appartenenza a qualsiasi tipologia di associazione od organizzazione, prescindendo dai relativi ambiti di interesse
- c) la propria adesione o appartenenza ad associazioni od organizzazioni i cui ambiti di interessi possano interferire con lo svolgimento dell'attività dell'ufficio**

29. Chi disciplina l'orario di apertura al pubblico degli uffici comunali?

- a) la Giunta comunale
- b) il Sindaco**
- d) il Responsabile del Servizio cui è assegnato l'ufficio

30. A norma del d.lgs. 2in. 267/2000, distintivo del Sindaco è:

- a) la fascia tricolore con lo stemma della Repubblica e lo stemma del Comune**
- b) la fascia con i colori del Comune e lo stemma della Repubblica
- c) la fascia bianca con lo stemma della Regione e lo stemma del Comune